**APSTIPRINĀTS**

SIA „DOBELES ŪDENS”

iepirkumu komisijas

2015.gada 19.februāra sēdē

protokols Nr.2

Iepirkumu komisijas priekšsēdētāja

*paraksts /*Sanita Bēma /

Iepirkuma procedūras

“Darbinieku veselības apdrošināšana”

(Identif.nr. DŪ 2015/02)

NOLIKUMS

Dobele

2015

1. **Pasūtītājs un Pasūtītāja kontaktpersona:**

**Pasūtītājs:** SIA „DOBELES ŪDENS” LV Reģistrācijas Nr. 45103000470

* 1. Adrese: Noliktavas iela 5 , Dobele, LV-3701

Reģistrācijas Nr. 45103000470

Tālruņa Nr. + 371 63725502 , Fakss: + 371 63721096.

mājaslapa: [www.dobelesudens.lv](http://www.dobelesudens.lv) sadaļa Iepirkumi

* 1. Iepirkumu veic ar SIA „DOBELES ŪDENS” valdes locekļa rīkojumu izveidota un apstiprināta iepirkumu komisija (turpmāk –Komisija). Iepirkuma procedūra tiek veikta saskaņā ar Iepirkumu uzraudzības biroja(IUB) Vadlīnijām Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējiem.
  2. Pasūtītāja kontaktpersona:

Iepirkumu komisijas priekšsēdētāja Sanita Bēma

tālrunis: 63725502

e-pasts: [sanita.bema@gmail.com](mailto:sanita.bema@gmail.com)

1. **Iepirkuma priekšmets –**veselības apdrošināšanas pakalpojumi saskaņā ar Nolikuma un Tehniskās specifikācijas (Pielikums Nr.1) prasībām.
   1. Pakalpojuma sniegšanas termiņš – 1 (viens) gads.
2. **Nolikuma saņemšanas kārtība**
   1. Pasūtītājs nodrošina brīvu un tiešu elektronisko pieeju nolikumam, visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem un aktuālākai informācijai pasūtītāja mājas lapā internetā: www.dobelesudens.lv sadaļā *„Iepirkumi”.* Ieinteresēto piegādātāju pienākums ir pastāvīgi sekot līdzi aktuālajai informācijai Pasūtītāja interneta mājas lapā un ievērot tos, sagatavojot savu piedāvājumu.
   2. Ar nolikumu klātienē var iepazīties SIA „DOBELES ŪDENS” birojā, 2.stāvā, Dobelē, Noliktavas ielā 5, LV-3701 darbdienās no plkst. 9:00 līdz 12:00 un no plkst. 13:00 līdz 17:00, iepriekš sazinoties ar kontaktpersonu, bet ne vēlāk kā līdz 2015.gada 9.martam plkst.10.00.
3. **Piedāvājuma iesniegšana**
   1. Piedāvājumi iepirkuma procedūrai iesniedzami līdz **2015.gada 9.martam plkst.10.00.** SIA „DOBELES ŪDENS” birojā, 2.stāvā, Dobelē, Noliktavas ielā 5, LV-3701.
   2. Piedāvājumu atvēršana notiks **2015.gada 9.martā plkst.10.00,** Dobelē, Noliktavas ielā 5, SIA „DOBELES ŪDENS” birojā, 2.stāvā, apspriežu telpā.
   3. Piedāvājums jāiesniedz personīgi vai atsūtot pa pastu. Ierodoties personīgi, līdzi jāņem personu apliecinošs dokuments. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam 4.1.punktā noteiktajā vietā un termiņā.
   4. Pretendents drīkst iesniegt piedāvājumu tikai vienā variantā.
   5. Pretendents var atsaukt vai mainīt savu piedāvājumu līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, ierodoties personīgi piedāvājumu uzglabāšanas vietā. Piedāvājuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs un tā izslēdz pretendentu no tālākas dalības iepirkuma procedūrā. Piedāvājuma mainīšanas gadījumā par piedāvājuma iesniegšanas laiku tiks uzskatīts pēdējā piedāvājuma iesniegšanas brīdis.
   6. Ja piedāvājums iesniegts pēc norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, to neatvērtu atdod atpakaļ Pretendentam.
4. **Piedāvājuma derīguma termiņš**.
   1. Pretendenta iesniegtajam piedāvājumam jābūt derīgam, tas ir saistošam pretendentam, līdz iepirkuma līguma noslēgšanai, bet ne mazāk kā 30 **(**trīsdesmitdienas**)** kalendārās dienas skaitot no piedāvājumu atvēršanas dienas.
   2. Ja objektīvu iemeslu dēļ Pasūtītājs nevar noslēgt iepirkuma līgumu piedāvājuma derīguma termiņā, Pasūtītājs var rakstiski lūgt pretendentus pagarināt sava piedāvājuma derīguma termiņu.
5. **Informācijas apmaiņa.**
   1. Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju (iepirkuma komisiju) un ieinteresētajiem piegādātājiem iepirkuma procedūras ietvaros notiek latviešu valodā pa pastu vai e-pastu. Saziņas dokumentu, ko nosūta pa e-pastu, vienlaikus jānosūta arī pa pastu**.** Pa e-pastu nosūtītā informācija uzskatāma par saņemtu, ja Pasūtītāja kontaktpersona nosūtījusi apstiprinošu e-pasta atbildes vēstuli tās sūtītājam.
   2. Saziņas dokumentā ietver iepirkuma procedūras nosaukumu un identifikācijas numuru.
   3. Papildus informāciju pasūtītājs nosūta piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievieto šo informāciju mājas lapā internetā [www.dobelesudens.lv](http://www.dobelesudens.lv) sadaļā „Iepirkumi”, norādot arī uzdoto jautājumu.
   4. Pasūtītājs līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var izdarīt grozījumus iepirkuma nolikumā. Par veiktajiem grozījumiem pasūtītājs publicē informāciju savā mājas lapā internetā.
   5. Papildu informāciju ieinteresētais piegādātājs var pieprasīt ne vēlāk kā 7 (septiņas) dienas pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām. Pasūtītājs atbildes un papildus informāciju sniedz uz savlaicīgi saņemtajiem jautājumiem 5 (piecu) dienu laikā, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.
   6. Pretendentam ir pienākums pastāvīgi sekot informācijai, kas tiks publicēta saistībā ar šo iepirkuma procedūru un to ievērot sagatavojot piedāvājumu.
6. **Piedāvājuma noformēšana**.
   1. Piedāvājums jāsagatavo latviešu valodā, datorrakstā, tam jābūt skaidri salasāmam, bez labojumiem un dzēsumiem 1 (vienā) eksemplārā – 1 sējums oriģināls un 1 sējums kopija. Piedāvājuma sākumā jāievieto satura rādītājs, kurā norādīts secīgs piedāvājumā iesniegto dokumentu nosaukumu saraksts un attiecīgās piedāvājuma lapaspuses numurs, kurā konkrētais dokuments atrodas.
   2. Visi iesniedzamie dokumenti jānoformē atbilstoši Dokumentu juridiskā spēka likuma prasībām un Ministru kabineta 28.09.2010. noteikumu Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām, latviešu valodā, cauršūtiem (caurauklotiem), parakstītiem un apstiprinātiem ar pretendenta zīmogu. Teksta un tabulu daļa nedrīkst būt cauršūta, visai informācijai jābūt skaidri salasāmai. Uz piedāvājuma oriģināla attiecīgi norāda „ORĢINĀLS” un uz kopijas - „KOPIJA”.
   3. Pretendents piedāvājumu iesniedz aizlīmētā un aizzīmogotā iepakojumā, uz kuras norāda:
      1. pasūtītāja nosaukumu un adresi;
      2. pretendenta nosaukumu un adresi;
      3. atzīmi iepirkuma procedūrai “Darbinieku veselības apdrošināšana”
      4. atzīmi „ ***Neatvērt līdz 2015.gada 9.martam, plkst 10.00***”.
   4. Piedāvājuma grozījumi vai paziņojums par piedāvājuma atsaukšanu jāiesaiņo, jānoformē un jāiesniedz tāpat kā piedāvājums, attiecīgi norādot *„Piedāvājuma grozījumi”* vai *„Piedāvājuma atsaukums”.*
   5. Svešvalodā sagatavotiem piedāvājuma dokumentiem jāpievieno pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā, norādot - „Tulkojums atbilst oriģinālam", apliecinātāja amatu, vārdu, uzvārdu un datumu.
   6. Visa nolikumā noteiktā informācija Pretendentam jāiesniedz rakstiski papīra formātā un atbilstoši nolikuma pielikumos pievienotajās veidlapās dotajai formai un tekstam.
   7. Piedāvājums jāparaksta personai, kura likumiski pārstāv Pretendentu, vai ir pilnvarota pārstāvēt Pretendentu šajā iepirkuma procedūrā. Pilnvara noformējama kā atsevišķs dokuments un pievienojams piedāvājumam.
   8. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām Pretendents savu piedāvājumu nevar grozīt.
   9. Pasūtītājs neatbild par tādu piedāvājumu priekšlaicīgu atvēršanu, kuri nav noformēti atbilstoši nolikuma 7. 3.punktā minētajām prasībām.
7. **Nosacījumi Pretendenta dalībai iepirkumā**.
   1. Pretendents vai personas, kurām ir pārstāvības tiesības, un personas, kurām ir lēmumu pieņemšanas vai uzraudzības tiesības attiecībā uz Pretendentu, ar tādu tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, un no kura spēkā stāšanās dienas līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai nav pagājuši trīs gadi, nav atzītas par vainīgām koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskās darbībās finanšu jomā, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā.
   2. Pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, nav atzīts par vainīgu darba tiesību būtiskā pārkāpumā, kas izpaužas kā vienas personas nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas, ja tā konstatēta atkārtoti gada laikā, vai divu vai vairāku personu vienlaicīga nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas, ja no dienas, kad stājies spēkā attiecīgs tiesas spriedums vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai nav pagājuši 18 mēneši.
   3. Pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, un no kura spēkā stāšanās dienas līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai nav pagājuši 12 mēneši, nav atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā vertikālā vienošanās, kuras mērķis ir ierobežot pircēja iespēju noteikt tālākpārdošanas cenu, vai horizontālā karteļa vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, Pretendentu ir atbrīvojusi no naudas soda.
   4. Nav pasludināts pretendenta maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta pretendenta saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par pretendenta bankrotu vai pretendents tiek likvidēts.
   5. Pretendentam Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, nav nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro.*
   6. Pretendents nav sniedzis nepatiesu informāciju tā kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju.
   7. Uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi 8.1., 8.2., 8.3., 8.4., 8.5., 8.6.punktā minētie nosacījumi.
   8. Uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, ir attiecināmi 8.1., 8.2., 8.3., 8.4., 8.5., 8.6.punktā minētie nosacījumi.
   9. Pasūtītājs pārbaudi par šī nolikuma 8. punktā noteikto pretendentu atbilstību nosacījumiem dalībai iepirkuma procedūrā veic attiecībā uz viesiem pretendentiem, kas iesnieguši piedāvājumu.
   10. Lai pārbaudītu, vai pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkuma procedūrā šī nolikuma 8.1., 8.2. un 8.3.punktā minēto noziedzīgo nodarījumu un pārkāpumu dēļ, par kuriem attiecīgā šī nolikuma 8.1.punktā minētā persona sodīta Latvijā, kā arī šī nolikuma 8.4., un 8.5. punktā minēto faktu dēļ, pasūtītājs, izmanto publiski pieejamās datu bāzes.
       1. Pasūtītājs minēto informāciju no Valsts ieņēmumu dienesta un Latvijas pašvaldībām ir tiesīgs saņemt, neprasot pretendenta un citu šī nolikuma 8.punktā minēto personu piekrišanu.
   11. Atkarībā no atbilstoši šī nolikuma 8.10.punkta veiktās pārbaudes rezultātiem pasūtītājs:
       1. neizslēdz pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, ja konstatē, ka saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu (nodevu) parādnieku datubāzē esošajiem aktuālajiem datiem pretendentam, kā šī nolikuma 8.7., 8.8. punktā minētajai personai ir Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro;*
       2. informēt pretendentu par to, ka tam vai šī Nolikuma 8.7., 8.8. punktā minētajai personai konstatēti nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*, un nosaka termiņu – 10 darbdienas pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas – konstatēto parādu nomaksai un parādu nomaksas apliecinājuma iesniegšanai. Pretendents, lai apliecinātu, ka tam, kā arī šī nolikuma 8.7., 8.8. punktā minētajai personai nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*, iesniedz attiecīgās personas vai tās pārstāvja apliecinātu izdruku no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas vai pašvaldības izdotu izziņu par to, ka attiecīgajai personai laikā pēc pasūtītāja nosūtītās informācijas saņemšanas dienas nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*. Ja noteiktajā termiņā minētais apliecinājums nav iesniegts, pasūtītājs pretendentu izslēdz no dalības iepirkuma procedūrā.
   12. Lai pārbaudītu, vai ārvalstī reģistrēts vai pastāvīgi dzīvojošs pretendents atbilst šī nolikuma 8. punkta nosacījumiem par nosacījumiem dalībai iepirkuma procesā, pasūtītājs, izņemot šī nolikuma 8.13.punktā minēto gadījumu, pieprasa, lai pretendents iesniedz attiecīgās ārvalsts kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz pretendentu neattiecas šī nolikuma 8.punktā noteiktie gadījumi. Izziņu iesniegšanas termiņš ir 10 darbdienas pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas. Ja attiecīgais pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minēto izziņu, pasūtītājs to izslēdz no dalības iepirkuma procedūrā.
   13. Ja tādi dokumenti, ar kuriem ārvalstī reģistrēts vai pastāvīgi dzīvojošs pretendents var apliecināt, ka uz to neattiecas šī nolikuma 8.punktā noteiktie gadījumi, netiek izdoti vai ar šiem dokumentiem nepietiek, lai apliecinātu, ka uz šo pretendentu neattiecas Nolikuma 8.punkta noteiktie gadījumi, minētos dokumentus var aizstāt ar zvērestu vai, ja zvēresta došanu attiecīgās valsts normatīvie akti neparedz, - ar paša pretendenta vai citas šī Nolikuma 8.punktā minētās personas apliecinājumu kompetentai izpildvaras vai tiesu varas iestādei, zvērinātam notāram vai kompetentai attiecīgās nozares organizācijai to reģistrācijas (pastāvīgās dzīvesvietas) valstī.
8. **Pretendenta kvalifikācijas prasības**
   1. **Prasības attiecībā uz Pretendenta atbilstību profesionālās darbības veikšanai**
      1. Pretendentam ir jābūt reģistrētam Latvijas Republikas Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, tai jāreģistrējas Latvijas Republikas Komercreģistrā līdz Līguma noslēgšanas dienai.
      2. Pretendentam ir **Finanšu un kapitāla tirgus komisijas** izsniegta licence par tiesībām sniegt veselības apdrošināšanas pakalpojumus atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.
9. **Iesniedzamie dokumenti.**
   1. Iesniedzamie dokumenti pretendenta piedāvājumā kārtojami tādā secībā, kādā tie ir norādīti šajā sadaļā.
   2. Pretendenta piedāvājums sastāv no:
      1. **Pretendenta pieteikums**, kas sagatavots un aizpildīts atbilstoši nolikumam pievienotajai formai (2.pielikums) un ko parakstījis Pretendenta pārstāvis ar paraksta tiesībām vai Pretendenta pilnvarotā persona, pievienojot pilnvaru vai tās apliecinātu kopiju;
      2. **dokumentiem Pretendentu atlasei:** 
         1. Latvijas Republikas Komercreģistra vai līdzvērtīgas iestādes citā valstī izsniegtas reģistrācijas apliecības kopija vai izziņa, kas apliecina, ka pretendents ir reģistrēts likumā noteiktajā kārtībā,
         2. licences kopija, kas apliecina, ka pretendents ir tiesīgs sniegt veselības apdrošināšanas pakalpojumus Latvijā;
      3. **tehniskā piedāvājuma**,kurš sagatavots saskaņā ar Tehniskajā specifikācijā minētajām prasībām (1.pielikums). Pretendents, aizpildot šo formu, sniedz apliecinājumu par prasību izpildi un, ja nepieciešams, apraksta, kā tiks nodrošināta prasību izpilde, vai sniedz precīzu atsauci uz tehniskajam piedāvājumam pievienotajiem dokumentiem, kur minēto informāciju var atrast. Informācija norādām tādā apjomā, lai iepirkuma komisija varētu veikt tehniskā piedāvājuma atbilstību pārbaudi un piedāvājumu vērtēšanu atbilstoši iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām;
         1. **papildus jāpievieno:**
            1. veselības apdrošināšanas noteikumus juridiskām personām;
            2. veselības apdrošināšanas programmas apraksts atbilstoši tehniskajai specifikācijai;
            3. neapmaksāto pakalpojumu sarakstu:
            4. līgumiestāžu sarakstu;
      4. **finanšu piedāvājums**, kurš sagatavots atbilstoši Finanšu piedāvājuma formai (3.pielikums).
         1. Piedāvājumā cena jānorāda *euro* ar divām zīmēm aiz komata.
         2. Līgumcenā (bez PVN) tiek iekļautas visas ar iepirkuma priekšmetu saistītās izmaksas, atlaides un piemaksas, kā arī visi nodokļi (izņemot pievienotās vērtības nodokli) un nodevas, ja tādas ir paredzētas, kā arī visi iespējamie riski, kas saistīti ar tirgus cenu svārstībām plānotajā līguma darbības laikā.
   3. Piedāvājumam jābūt Pretendenta paraksttiesīgās amatpersonas *(uzņēmuma vadītāja)* vai pilnvarotās personas (pievienojama pilnvara) parakstītam.
   4. Piedāvājumu, kuru iesniedz personu apvienība (jebkurā to kombinācijā), paraksta visas personu apvienību veidojošās personas, kā arī iesniedz parakstītu apliecinājumu par kopīgu dalību iepirkumā, kā arī norāda katras personas atbildības limitu līguma izpildē. Piedāvājumā norāda pilnvaroto personu, kas pārstāv attiecīgo personu apvienību.
   5. Ja piedāvājumu iesniedz pilnsabiedrība, piedāvājumam papildus pievienojams pilnsabiedrības dibināšanas līgums (kopija). Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa, piedāvājumam jāpievieno personu grupas dalībnieku parakstīts sadarbības līgums (kopija).
10. **Piedāvājumu atvēršana.**
    1. Piedāvājumu atvēršana ir atklāta.
    2. Piedāvājumus atver to iesniegšanas secībā, nosaucot pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas laiku un piedāvāto cenu. Pēc sanāksmes dalībnieka pieprasījuma Komisija uzrāda piedāvāto līgumcenu, kurā atbilstoši pieprasītajai “Pieteikumam iepirkuma procedūrā un finanšu piedāvājuma” formai norādītajā piedāvātajā cena.
11. **Piedāvājumu vērtēšana un lēmumu pieņemšana**
    1. Pēc piedāvājumu atvēršanas, iepirkuma komisija slēgtās sēdēs veic piedāvājumu izvērtēšanu.
    2. Iepirkumu komisija izvērtē Pretendentu piedāvājumus un lēmumus pieņem slēgtās sēdēs, pamatojoties tikai uz oriģinālo dokumentu, oriģinālo dokumentu kopiju un citu informāciju, kas pieprasīta un iesniegta līdz piedāvājuma iesniegšanas beigu termiņam. Nepieciešamības gadījumos komisija ir tiesīga pretendentam pieprasīt, lai Pretendents precizē informāciju par piedāvājumu, ja tas nepieciešams Pretendentu atlasei vai piedāvājuma atbilstības pārbaudei un izvēlei.
    3. Pretendenta piedāvājumu iepirkuma komisijai ir tiesības nevirzīt tālākai vērtēšanai, ja piedāvājums nav noformēts atbilstoši nolikuma 7.punktam.
    4. Pretendentu izslēdz no turpmākās dalības iepirkumā un piedāvājums netiek tālāk izvērtēts, ja Komisija konstatē, ka:
       1. Pretendents atbilstoši nolikuma prasībām nav iesniedzis nolikuma 10.punktā norādītos dokumentus vai to saturs neatbilst nolikuma prasībām un/vai Pretendents ir iesniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav iesniedzis pieprasīto informāciju.
       2. Ja Pretendents ir personu apvienība, Pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkumā, ja Komisija konstatē, ka uz kādu no personām, kas iekļauta apvienībā, attiecas kāds nolikuma 8. punktā minētajiem izslēgšanas nosacījumiem.
    5. Tehnisko piedāvājumu atbilstību pārbaudē nosaka tehniskā piedāvājuma atbilstību nolikumā norādīto tehnisko prasību līmenim tehniskajā specifikācijā (1.pielikums).
    6. Pretendentu izslēdz no tālākas dalības iepirkumā, ja Komisija konstatē, ka Pretendents nav iesniedzis Tehnisko piedāvājumu vai ir iesniedzis Tehnisko piedāvājumu, kas neatbilst nolikuma prasībām un Tehniskajai specifikācijai.
    7. Piedāvājumu vērtēšanas laikā Komisija pārbauda, vai piedāvātā līgumcenā nav aritmētisko kļūdu un vai nav saņemts nepamatoti lēts piedāvājums.
       1. Par kļūdu labojumu Komisija paziņo Pretendentam.
       2. Ja piedāvājums ir nepamatoti lēts, Komisija pirms šī piedāvājuma iespējamās noraidīšanas rakstveidā pieprasa Pretendentam iesniegt detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem.
    8. Komisija pieņem lēmumu slēgt iepirkuma līgumu ar Pretendentu, kurš atbilst visām nolikumā izvirzītajām prasībām, kura piedāvājums atbilst nolikumā norādītajai tehnisko prasību līmenim un ir **piedāvājums ar viszemāko cenu**.
    9. Komisija 3 (trīs) darba dienu laikā pēc tam, kad pieņemts lēmums slēgt iepirkuma līgumu vai izbeigt iepirkuma procedūru neizvēloties nevienu pretendentu, nosūta normatīvajiem aktiem atbilstošu paziņojumu visiem Pretendentiem un ievieto informāciju mājas lapā [www.dobelesudens.lv](http://www.dobelesudens.lv) .
12. **Iepirkuma līgums**
    1. Pasūtītājs pamatojoties uz Pretendenta piedāvājumu ar izraudzīto Pretendentu slēdz iepirkuma līgumu atbilstoši Iepirkuma līguma projektam (4. pielikums).
    2. Ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt vai neparaksta un neiesniedz nolikumā noteiktajā termiņā iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, komisija ir tiesīga izvēlēties nākamo piedāvājumu
    3. Ja Pretendentam ir iebildumi pret iepirkuma līguma veidni, tie jāiesniedz pasūtītājam ne vēlāk 7 (septiņas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Pēc šī termiņa iesniegtie iebildumi netiks ņemti vērā.
13. Pielikumi
    1. Tehniskā specifikācija (1.pielikums);
    2. Pretendenta pieteikums (2.pielikums);
    3. Finanšu piedāvājums (3.pielikums);
    4. Līguma projekts (4.pielikums).

1.pielikums

“Darbinieku veselības

apdrošināšana”

Id. Nr. DŪ 2015/02

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

**Darbinieku veselības apdrošināšana**

Atbilstoši pasūtītāja izvirzītajām prasībām, pretendentam ir jānodrošina sekojošs apdrošināšanas seguma minimums katrai apdrošinātai personai vienā apdrošināšanas periodā. Pretendents ir tiesīgs piedāvāt arī lielāku apdrošināšanas segumu.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Tehniskās specifikācijas minimālās prasības** | **Detalizēts pretendenta piedāvājums**  (t.sk. papildinājumi, ierobežojumi u.c. pretendenta nosacījumi) |
| **I daļa** | **Minimālās prasības veselības apdrošināšanas līguma / apdrošināšanas polises funkcionalitātei:** | |
| **1.** | Paredzamais apdrošināmo personu skaits par darba devēja līdzekļiem – aptuveni **35 (trīsdesmit pieci) darbinieki.** |  |
| **2.** | Veselības apdrošināšanas pakalpojumu sniegšanas termiņš – **1 gads**. |  |
| **3.** | Pretendentam jānodrošina katrs pasūtītāja apdrošinātāja darbinieks ar individuālo veselības apdrošināšanas karti un detalizētu veselības apdrošināšanas programmas aprakstu. Papildus pretendentam ir jānodrošina informācijas pieejamība apdrošinātajām personām ar pretendenta aktuālo līguma iestāžu sarakstu. |  |
| **4.** | Veselības apdrošināšanas polisei ir jābūt izmantojamai visā Latvijas Republikas teritorijā, nodrošinot tās darbību **24 (divdesmit četras) stundas diennaktī**. |  |
| **5.** | Pretendentam ir jānodrošina plašas līguma iestāžu izvēles iespējas. Pretendenta līguma iestāžu sarakstā obligāti ir jābūt iekļautai sekojošai medicīnas iestādei Dobeles pilsētā:   * SIA „Dobeles un apkārtnes slimnīca” |  |
| **6.** | Pretendentam ir jānodrošina **pakalpojumu saņemšana** visās pretendenta līguma iestādēs, uzrādot veselības apdrošināšanas karti un **neveicot skaidras naudas norēķinus, visā Latvijas Republikas teritorijā.** |  |

| **7.** | Visiem pretendenta piedāvājumā ietvertajiem veselības aprūpes programmās ietvertajiem pakalpojumiem jābūt pieejamiem **pilnā apmērā, sākot ar polises pirmo darbības dienu,** un visā tās darbības laikā. |  |
| --- | --- | --- |
| **8.** | Pretendentam ir jānodrošina iespēja apdrošinātajām personām iesniegt atlīdzības saņemšanai apdrošināto personu apmaksātos rēķinus un čekus, kas izsniegti pretendenta nelīguma iestādēs, visās pretendenta pārstāvniecībās vai arī jānodrošina šis serviss, izmatojot mūsdienu tehnoloģijas (piemēram, internets, fakss, e-pasts u.tml.).  Pretendentam jānodrošina arī līguma iestādēs izsniegto čeku un rēķinu iesniegšana atlīdzības saņemšanai visās pretendenta pārstāvniecībās vai arī jānodrošina šis serviss izmatojot mūsdienu tehnoloģijas (piemērām, internets, fakss, e-pasts u.tml.), par atsevišķiem medicīniskajiem pakalpojumiem, kuru apmaksu paredz apdrošināšanas segums, bet kuri konkrētajā līguma iestādē nav iekļauti apmaksājamo pakalpojumu sarakstā. |  |
| **9.** | Atlīdzības pieteikumu par polisē iekļautajiem pakalpojumiem, apdrošinātās personas ir tiesīgas iesniegt visu polises darbības termiņu un **ne mazāk kā 3 (trīs)** **mēnešus** pēc polises darbības termiņa beigām. |  |
| **10.** | Apdrošināšanas **atlīdzības izmaksa** par veselības aprūpes pakalpojumiem, kas saņemti ārstniecības iestādēs, ar kurām pretendentam nav sadarbības līguma vai, kas līguma iestādēs nav iekļauti pretendenta apmaksāto pakalpojumu sarakstā, **ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) kalendāro dienu laikā** no nepieciešamo dokumentu saņemšanas dienas. |  |
| **11.** | Pretendentam, jānodrošina iespēja pasūtītājam veikt **izmaiņas apdrošināto personu sarakstā ne retāk kā 1 reizi mēnesī visa apdrošināšanas līguma (polises) darbības termiņa laikā**, izslēdzot vai iekļaujot personas, kuras pārtrauc vai uzsāk darba attiecības ar darba devēju. |  |
| **12.** | Izslēdzot personas no apdrošināmo saraksta, pretendentam jāveic **prēmijas aprēķins proporcionāli atlikušajam periodam** par pilniem mēnešiem (tas nozīmē, ka viena mēneša apdrošināšanas prēmija tiek noteikta kā 1/12 daļa no gada apdrošināšanas prēmijas). Aprēķinot prēmijas atlikumu par izslēgtajām personām, netiek ņemti vērā administratīvie izdevumi.  Pievienojot jaunus darbiniekus, apdrošināšanas prēmijas tiek aprēķinātas atbilstoši kartes darbības laikam (mēnešos) līdz līguma darbības termiņa beigām pēc īstermiņa tarifiem. |  |
| **13.** | Kopējās apdrošināšanas prēmijas apmaksu iespējams dalīt maksājumos. |  |

| **II daļa** | **Minimālās prasības veselības aprūpes pakalpojumiem, apdrošinājuma summām, un atlaižu apmēriem (veselības apdrošināšanas programmas kvalitāte):** | |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **Kopējais** minimālais **atlīdzību limits** vienai personai par:   * Ambulatoriem medicīniskiem pakalpojumiemvismaz **EUR 1000.00** (viens tūkstotis euro, 00 centi) gadā*.* * stacionāriem medicīniskiem pakalpojumiemvismaz **EUR 1500.00** (viens tūkstotis pieci simti euro, 00 centi) gadā*.* |  |
| **2.** | **PACIENTA IEMAKSAS PAKALPOJUMI 100%** apmērā, atbilstoši spēkā esošajiem MK noteikumiem, t.sk.: |  |
| **2.1.** | Par **ambulatorās medicīniskās aprūpes** pakalpojumiem:  2.1.1.ģimenes ārsta apmeklējums;  2.1.2. ārsta speciālista apmeklējums un konsultācija;  2.1.3. ārstēšanās dienas stacionārā;  2.1.4. ambulatori un dienas stacionārā veiktās operācijas;  2.1.5. diagnostiskie izmeklējumi**.** |  |
| **2.2.** | Par **stacionārās medicīniskās aprūpes** pakalpojumiem:  2.2.1. ārstēšanās slimnīcā;  2.2.2.medicīniskā rehabilitācija;  2.2.3. diagnostiskie izmeklējumi. |  |
| **2.3.** | **Pacienta līdzmaksājums** par vienā stacionēšanās reizē operāciju zālē veiktajām ķirurģiskajām manipulācijām. |  |
| **3.** | **MAKSAS AMBULATORĀS MEDICĪNISKĀS APRŪPES PAKALPOJUMI**, (neparedzot atsevišķus limitus vienam saslimšanas gadījumam): |  |
| **3.1.** | **Ārstu konsultācijas** bez ģimenes ārsta norīkojuma, t.sk.:   * maksas ģimenes ārsta, maksas terapeita konsultācijas (līgumiestādēs 100%, citās ārstniecības iestādēs līdz EUR 22 par katru reizi) * ārsta un medicīnas personāla mājas vizītes (līgumiestādēs 100%, citās ārstniecības iestādēs līdz EUR 22 par katru reizi) * plaša spektra ārstu – speciālistu (t.sk. arī dermatologa) konsultācijas (līgumiestādēs 100%, citās ārstniecības iestādēs līdz EUR 22 par katru reizi) * augsti kvalificētu speciālistu (profesoru, docentu) konsultācijas (līgumiestādēs 100%, citās ārstniecības iestādēs līdz EUR 43 par katru reizi) |  |
| **3.2.** | Plaša spektra laboratoriskie izmeklējumi 100% apmērā (līgumiestādēs 100%, citās ārstniecības iestādēs pēc to izcenojumiem) |  |
| **3.3.** | Plaša spektra diagnostiskie un instrumentālie izmeklējumi t. sk. scintigrāfija, rentgenizmeklējumi ar vai bez kontrastēšanas, mammogrāfija, EKG, ultrasonogrāfijas izmeklējumi, asinsvadu doplergrāfiskā izmeklēšana, kolposkopija, audiogrāfija, ehokardiogrāfija, veloergometrija, Holtera monitorēšana, eletroencefalogrāfija, eletroniogrāfija, cistoskopija, brohoskopija, osteodensitometrija u.c un citi dārgo tehnoloģiju izmeklējumi ar ārsta norīkojumu līgumiestādēs 100%, citās ārstniecības iestādēs (katrs izmeklējums līdz 36 EUR) |  |
| **3.3.1.** | Magnētiskā rezonanse, datortomogrāfija (ar nozīmējumu – limits līdz 185 EUR, bez reižu skaita ierobežojuma) |  |
| **3.4.** | Valsts noteiktās obligātās darbinieku, transporta līdzekļu vadītāju veselības pārbaudes (darba pienākumu izpildei nepieciešamajā apjomā) - 100% apmērā |  |
| **3.5.** | Vakcinēšana pret ērču encefalītu, gripu, u.c. vakcinācijas, saskaņā ar pretendenta piedāvājumu - apmaksa 100% apmērā |  |
| **3.6.** | Ārstnieciskās manipulācijas injekcijas, infūzijas, blokādes, pārsēji u.c., bez skaita ierobežojuma (līgumiestādēs 100%, citās ārstniecības iestādēs līdz EUR 17 par katru reizi) |  |
| **3.7.** | Ambulatorā rehabilitācija ar ārsta nozīmējumu, ar kopējo limitu ne mazāk kā EUR 100,00 (viens simts euro, 00 centi) gadā, nenosakot ierobežojumus reižu un kursu skaitam, kā arī 1 reizes limitu.   * ārstnieciskā masāža, vai manuālā terapija, * ūdens procedūras, * ārstnieciskā vingrošana. |  |
| **3.8.** | Fizikālās terapijas procedūras 10 reizes gadā (ar nozīmējumu – 10 reizes, par vienu procedūru ne mazāk kā 7 EUR). |  |
| **3.9.** | **Neatliekamā palīdzība:**   * valsts neatliekamā palīdzība jebkurā ar medicīniskās palīdzības sniegšanu saistītā izsaukumā; * maksas neatliekamā palīdzība; |  |
| **4.** | **MAKSAS STACIONĀRĀS MEDICĪNISKĀS APRŪPES PAKALPOJUMI 100% apmērā,** vismaz  **EUR 430.00 (četri simti trīsdesmit euro, 00 centi)** par 1 stacionēšanās gadījumu. Bez stacionēšanās gadījumu skaita ierobežojuma., t.sk.: |  |
| **4.1.** | maksa par katru diennakts vai dienas stacionāra pavadīto dienu; |  |
| **4.2.** | ārstēšanās paaugstināta servisa apstākļos 10 dienas, ja tādus nodrošina ārstniecības iestāde; |  |
| **4.3.** | ārstu – speciālistu, t.sk. profesoru un docentu konsultācijas; |  |
| **4.4.** | visa veida diagnostiskie, laboratoriskie un instrumentālie izmeklējumi; |  |
| **4.5.** | ārsta nozīmētas ārstnieciskās manipulācijas un procedūras maksas stacionārā; |  |
| **4.6.** | maksas operācijas bez skaita ierobežojuma. |  |

| **III daļa** | **Minimālās prasības programmu iegādei par darbinieku personīgajiem līdzekļiem:** | |
| --- | --- | --- |
| **1.** | Pretendentam pēc pasūtītāja darbinieku brīvprātīgas izvēles, ir iespēja nodrošināt papildus programmu iegāde, piemaksājot starpību no personīgiem līdzekļiem. | **JĀ/NĒ** |
| **2.** | Pretendentam pamata un papildus programmu iegāde uz līdzvērtīgiem noteikumiem (t.sk. arī apdrošināšanas prēmija) ir iespēja nodrošināt arī darbinieku radiniekiem gadījumā, ja arī darbinieks, kura radinieks vēlas iegādāties konkrēto papildus programmu, to ir iegādājies. | **JĀ/NĒ** |

Datums: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Pretendenta vai tā pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums, zīmogs)*

2.pielikums

“Darbinieku veselības

apdrošināšana”

Id. Nr. DŪ 2015/02

**pretendenta Pieteikums**

dalībai iepirkumā „Darbinieku veselības apdrošināšana”

(identifikācijas Nr. DŪ 2015/02)

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendenta nosaukums: | |
| Reģistrācijas Nr.: |
| Juridiskā adrese: |
| Biroja adrese: |
| Bankas nosaukums un filiāle: |
| Bankas kods: |
| Konta Nr.: |

1. Iepazinušies ar iepirkuma nosacījumiem, mēs, apakšā parakstījušies, piedāvājam veikt sabiedrības ar ierobežotu atbildību „DOBELES ŪDENS” darbinieku veselības apdrošināšanu, saskaņā ar iepirkuma procedūras nolikuma prasībām, par summu:

Piedāvājuma cena bez PVN \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(piedāvājuma cena vārdos un skaitļos)

1. Apliecinām, ka esam pilnīgi iepazinušies ar iepirkuma procedūras nolikumu, iepirkuma līguma projektu un šajā piedāvājuma cenā esam pilnīgi iekļāvuši visas nepieciešamās izmaksas, mums nav nekādu neskaidrību un pretenziju šajā sakarā tagad, kā arī atsakāmies tādas celt līguma darbības laikā.
2. Apliecinām, ka visas pieteikumā sniegtās ziņas ir precīzas un patiesas.
3. Parakstot piedāvājumu, pretendents apliecina, ka:
   1. tas nekādā veidā nav ieinteresēts nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā iepirkumu procedūrā;
   2. nav tādu apstākļu, kuri liegtu pretendentam piedalīties iepirkuma procedūrā un pildīt iepirkuma uzaicinājumā un tehniskajā specifikācijā norādītās prasības;
   3. pretendentam nav nodokļu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 euro;
   4. pretendents nav pasludināts par maksātnespējīgu, neatrodas likvidācijas stadijā, tā saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta, ka nav uzsākta tiesvedība par pretendenta darbības izbeigšanu, maksātnespēju vai bankrotu;
   5. pretendents (tajā skaitā personas, kurām ir pārstāvības tiesības, un personas, kurām ir lēmumu pieņemšanas un uzraudzības tiesības attiecībā uz pretendentu) ar tiesas spriedumu nav atzīts par vainīgu līdzdalībā noziedzīgā organizācijā, korupcijā, krāpnieciskās darbībās finanšu jomā vai noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā;
   6. ar tiesas spriedumu vai citas kompetentas institūcijas sniegtu atzinumu nav konstatēti pretendenta profesionālās darbības pārkāpumi (attiecīgo nozari regulējošo normatīvo aktu būtiski pārkāpumi, kā arī vides aizsardzības, konkurences un darba tiesību būtiski pārkāpumi) pēdējo triju gadu laikā no piedāvājuma iesniegšanas dienas;
4. Mūsu piedāvājums ir spēkā 30 (trīsdesmit) kalendāra dienas, skaitot no piedāvājumu atvēršanas dienas, t.i., līdz 2015.gada \_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ieskaitot.

Kontaktpersona: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*vārds, uzvārds*) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*tālruņa Nr., faksa Nr., e-pasta adrese*)

Iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā no mūsu puses līgumu parakstīs pretendenta pārstāvis: *pārstāvja amats, vārds uzvārds,* kas pretendentu pārstāv uz *(statūti, pilnvara vai cits – nosaukt atbilstošo)* pamata*.*

Ar šo apstiprinu sniegto ziņu patiesumu.

Datums: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Pretendenta vai tā pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums, zīmogs)*

3.pielikums

“Darbinieku veselības

apdrošināšana”

Id. Nr. DŪ 2015/02

**Finanšu piedāvājums**

dalībai iepirkumā „Darbinieku veselības apdrošināšana”

(identifikācijas Nr. DŪ 2015/02)

|  |  |
| --- | --- |
| Mēs, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| *(pretendenta nosaukums, reģ. Nr.)* |  |

piedāvājam izpildīt pasūtījumu par sabiedrības ar ierobežotu atbildību „DOBELES ŪDENS” darbinieku veselības apdrošināšanu uz vienu gadu atbilstoši zemāk norādītajam piedāvājumam.

Pasūtītājam piedāvātās apdrošināšanas prēmijas, kurās iekļauti visi nodokļi, izņemot PVN, nodevas, kā arī ar polišu apkalpošanu un administrēšanu saistītie izdevumi:

**Pamatprogramma**:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nosaukums** | **Apdrošinājuma summa vienam darbiniekam EUR** | **Gada apdrošināšanas prēmija vienam darbiniekam, EUR** | **Apdrošināšanas summa par pamatprogrammu vienam gadam, EUR bez PVN, plānotajam nodarbināto skaitam** (pamatprogrammas apdrošināšanas summa vienam nodarbinātajam reizinot ar nodarbināto skaitu 35) | **Kopējā apdrošināšanas**  **prēmija par pamatprogrammu**  **vienam gadam, EUR bez PVN, plānotajam nodarbināto skaitam**  (pamatprogrammas apdrošināšanas prēmija vienam nodarbinātajam reizinot ar nodarbināto skaitu 35) |
| **Pamata programma** |  |  |  |  |

Datums: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Pretendenta vai tā pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums, zīmogs)*

4.pielikums

“Darbinieku veselības

apdrošināšana”

Id. Nr. DŪ 2015/02

Projekts

# Līgums Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_

Dobelē 2015. gada \_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_

SIA “DOBELES ŪDENS”, tās valdes locekļa Daiņa Miezīša personā, kurš rīkojas saskaņā ar statūtiem (turpmāk tekstā – Apdrošināšanas ņēmējs) no otras puses, pamatojoties uz 2015.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ iepirkuma procedūras “Darbinieku veselības apdrošināšana” ID. Nr. DŪ 2015/02 , kas veikta saskaņā ar IUB Vadlīnijām Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējiem, rezultātiem noslēdza sekojošu līgumu, no vienas puses, un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību **“\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ”,** vienotais reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tās ………………….. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš darbojas uz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pamata, turpmāk tekstā – “Apdrošinātājs”, no otras puses, noslēdz šādu līgumu:

1. **Līguma priekšmets un līguma darbības laiks**
   1. Apdrošinājuma ņēmēja darbinieku veselības apdrošināšana saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (1.pielikums), Pretendenta pieteikumu (2.pielikums), Finanšu piedāvājumu (3.pielikums) un šajā Līgumā minētajiem noteikumiem. Apdrošināmo darbinieku skaits Līguma slēgšanas dienā ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
   2. Apdrošinātājs 10 (desmit) dienu laikā pēc Līguma noslēgšanas dienas bez maksas izsniedz Apdrošināšanas ņēmējam veselības apdrošināšanas polisi, turpmāk tekstā **„Polise”**, darbinieku individuālās veselības apdrošināšanas kartes, turpmāk tekstā – **„karte”**, Apdrošinātāja noteikumus, veselības apdrošināšanas programmu aprakstus un Apdrošinātāja līgumiestāžu, filiāļu sarakstus, izsniegšanai apdrošinātajiem darbiniekiem.
   3. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas dienu un ir spēkā visā Latvijas Republikas teritorijā, darbojas 24 (divdesmit četras) stundas diennaktī 12 (divpadsmit) mēnešus, turpmāk tekstā **„Apdrošināšanas periods”**. Polise darbojas sākot ar .(*datums*).
   4. Pusēm savstarpēji rakstiski vienojoties ir tiesības lauzt šo līgumu jebkurā laikā.
   5. Apdrošinājuma ņēmējam ir tiesības vienpusēji lauzt šo līgumu, piecas darba dienas iepriekš par to rakstiski brīdinot Apdrošinātāju, ja:
      1. Apdrošinātājs nepilda šajā līgumā noteiktās saistības;
      2. Apdrošinātājs ar tiesas nolēmumu ir atzīts par maksātnespējīgu, tiek pakļauts likvidācijas vai bankrota procesam.
   6. Apdrošinātājam ir tiesības vienpusēji lauzt šo līgumu, desmit darba dienas iepriekš par to rakstiski brīdinot Apdrošinājuma ņēmēju, ja:
      1. Apdrošinājuma ņēmējs neveic šī līguma 2.6.apakšpunktā minēto darbinieku gada apdrošināšanas prēmijas samaksu šajā līgumā noteiktajā apmērā un kārtībā;
      2. Apdrošinājuma ņēmējs tiek pakļauts likvidācijas procesam.
   7. Apdrošinātajiem darbiniekiem ir tiesības saņemt Polisē noteiktos pakalpojumus arī ārpus Apdrošinātāja līgumiestādēm. Šādos gadījumos apdrošinātie darbinieki par saņemtajiem pakalpojumiem sākotnēji maksā paši un tad iesniedz izdevumus attaisnojošos dokumentu
   8. Apdrošinātājam, kas saskaņā ar Polisē paredzētās programmas noteikumiem \_\_\_\_\_\_\_ dienu laikā sedz apdrošināto darbinieku izdevumus.
2. **Apdrošinājuma summa un apdrošināšanas prēmija**
   1. **Apdrošinājuma summa** ir Polisē noteiktā naudas summa, par kuru ir apdrošināta Apdrošinājuma ņēmēja darbinieka veselība un kas ir noteikta vienam Apdrošināšanas periodam.
   2. **Apdrošināšanas prēmija** ir Polisē noteiktais maksājums par vienu Apdrošināšanas periodu vienam darbiniekam.
   3. **Kopējā līgumcena** ir plānotā Apdrošināmo darbinieku Apdrošināšanas prēmiju kopsumma.
   4. Apdrošinājuma summa un Apdrošināšanas prēmija vienam apdrošināmajam darbiniekam, kas apdrošināts saskaņā ar Polises/programmas noteikumiem ir šāda \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR (Apdrošināšanas gada prēmija 1 personai).
   5. Sākotnējais apdrošināto darbinieku skaits kas Līguma darbības laikā var mainīties, par to noslēdzot atsevišķu vienošanās protokolu, saskaņā ar attiecīgajā laika periodā apdrošināto personu skaitu un Polises atlikušo vērtību.
   6. Apdrošinājuma ņēmējs pēc Līguma noslēgšanas ……….(*maksājumus skaits*) maksājumā samaksā apdrošināšanas prēmiju (summa vārdiem)\_EUR\_(summu veido apdrošināmo darbinieku skaits Līguma slēgšanas dienā reizināts ar apdrošināšanas prēmiju vienai personai), pārskaitot to uz Apdrošinātāja šajā Līgumā norādīto bankas norēķinu kontu 15 (piecpatsmit) darba dienu laikā no rēķina saņemšanas dienas. Maksājumus par papildus apdrošināmiem darbiniekiem (saskaņā ar iesniegto paziņojumu par izmaiņām darbinieku sarakstā) Apdrošinājuma ņēmējs maksā 15 (piecpadsmit) darbdienu laikā no attiecīga rēķina saņemšanas dienas
   7. Apdrošināšanas prēmiju par veselības apdrošināšanu saskaņā ar Apdrošinātāja piedāvātajām veselības apdrošināšanas papildprogrammām un/vai radinieku apdrošināšanu darbinieks maksā Apdrošinātājam no personiskajiem līdzekļiem. Šādā gadījumā Apdrošinātājs bez maksas nodrošina šī līguma 1.2.punktā minēto dokumentu izsniegšanu vai apmaiņu Apdrošinājuma ņēmēja darbiniekam 5 (piecu) darbdienu laikā no maksājuma saņemšanas.
   8. Apdrošinājuma ņēmēja jaunie darbinieki tiek apdrošināti uz atlikušo Līguma darbības laiku, apdrošināšanas prēmiju aprēķinot proporcionāli atlikušajam Līguma darbības laikam par pilniem kalendāriem mēnešiem. Maksājumus par papildus apdrošinātiem darbiniekiem (saskaņā ar iesniegto paziņojumu par izmaiņām darbinieku sarakstā) Apdrošinājuma ņēmējs maksā 15 (piecpatsmit) darbdienu laikā no attiecīga rēķina saņemšanas dienas
   9. Gadījumā, ja ārstniecības iestāde, kura ir Apdrošinātāja līgumiestāde, atsakās pieņemt apdrošinātai personai izsniegto Apdrošinātāja Karti un apdrošinātā persona ir saņēmusi pakalpojumu, par kuru apdrošināšanas atlīdzības izmaksu paredz Polises noteikumi un veselības apdrošināšanas programma, apdrošinātais darbinieks ir tiesīgs prasīt un Apdrošinātājs apņemas samaksāt apdrošinātajai personai radušos zaudējumus, ja atteikums sniegt pakalpojumu Polises noteikumu ietvaros ir bijis nepamatots.
3. **Apdrošinājuma ņēmēja tiesības un pienākumi**
   1. Apdrošinājuma ņēmējs apņemas:
      1. ievērot Polisēs/programmās minētos noteikumus;
      2. veikt apdrošināšanas prēmijas maksājumus saskaņā ar Apdrošinātāja iesniegtajiem rēķiniem šī Līguma noteiktajā kārtībā un termiņos;
      3. pēc Līguma noslēgšanas iesniegt Apdrošinātājam elektroniskā veidā informāciju par apdrošināmiem darbiniekiem, norādot to vārdu, uzvārdu, personas kodu;
      4. informēt apdrošināmos darbinieku par to, ka tie tiek apdrošināti, kā arī par to, uz kādiem nosacījumiem tiek apdrošināti, izsniedzot katram apdrošinātajam darbiniekam Karti, kurā ir ietverti apdrošināšanas noteikumi ar attiecīgo apdrošināšanas programmu, Apdrošinātāja līgumiestāžu sarakstu, kurš publiski pieejams mājaslapā: ………….., filiāļu un biroju sarakstu.
   2. Apdrošinājuma ņēmējs ir tiesīgs veikt izmaiņas apdrošināto personu sarakstā katru mēnesi visā apdrošināšanas perioda laikā, izslēdzot no tā apdrošinātās personas, kas pārtraukušas darba tiesiskās attiecības un pievienot apdrošināmo sarakstam jaunas personas, kuras stājušās darba attiecībās ar Apdrošinājuma ņēmēju. Izmaiņas darbinieku sarakstā Apdrošinājuma ņēmējs veic, iesniedzot Apdrošinātājam rakstisku paziņojumu, norādot tajā papildus apdrošināmā darbinieka vārdu, uzvārdu, personas kodu.
   3. Apdrošinājuma ņēmēja darbinieki patstāvīgi pēc brīvprātīgas izvēles ir tiesīgi iegādāties Apdrošinātāja Polises/programmas noteikumos piedāvātās papildprogrammas, piemaksājot starpību (papildprogrammas apdrošināšanas prēmiju) no personīgiem līdzekļiem 1 (viena) mēneša laikā no Polises spēkā stāšanās dienas un darbojas līdz kopējās Apdrošinātāja ņēmēja apdrošināšanas Polises darbības termiņa beigām.
   4. Apdrošinājuma ņēmēja darbinieki patstāvīgi pēc brīvprātīgas izvēles ir tiesīgi apdrošināt radinieku veselību saskaņā ar šī Līguma nosacījumiem, neparedzot ne vecuma, ne arī kādus citus ierobežojumus, 1 (viena) mēneša laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas. Radinieka polise darbojas līdz kopējās Apdrošinājuma ņēmēja Polises darbības termiņa beigām. Ģimenes locekļi šī Līguma izpratnē ir laulātais, māte, tēvs, brālis, māsa, bērni).
   5. Apdrošināšanas prēmiju par radiniekiem un/vai apdrošināšanas prēmijas starpību, iegādājoties veselības apdrošināšanas papildprogrammu, darbinieks maksā no personiskajiem līdzekļiem.
   6. Apdrošinājuma ņēmējs var aprēķināt līgumsodu ja:
   7. Apdrošinātāja vainas dēļ tiek kavēts Polises sagatavošanas termiņš - 1% (viena procenta) apmērā no Polises prēmijas summas par katru nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10 % no 2.6.punktā minētās Līguma summas;
   8. Apdrošinātāja vainas dēļ tiek kavēts Apdrošināšanas atlīdzības (neizmantotās prēmijas atmaksa u.t.t.) maksājuma samaksas termiņš - 1% (viena procenta) apmērā no laikā nenomaksātās summas par katru nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10 % no 2.6. punktā minētās Līguma summas.
   9. Apdrošinātāja vainas dēļ tiek pārkāpti un/vai neievēroti pārējie Līguma nosacījumi - 1% (viena procenta) apmērā no Līgumsummas par katru konstatētu gadījumu, bet ne vairāk kā 10 % no 2.6. punktā minētās Līguma summas.
4. **Apdrošinātāja tiesības un pienākumi**
   1. Apdrošinātājs apņemas:
      1. maksāt apdrošināšanas atlīdzību Polisēs/programmās un šajā Līgumā noteiktajos gadījumos, apmēros un kārtībā un saskaņā ar saņemtajiem apdrošināmo personu sarakstiem, apdrošināt Apdrošinājuma ņēmēja darbinieku ģimenes locekļus, saskaņā ar šādiem veselības apdrošināšanas Polišu/programmu noteikumiem;
      2. nekādā veidā nepasliktināt Apdrošinājuma ņēmēja Polises nosacījumus un noteikumus, kā arī noslēgtā Līguma nosacījumus tā darbības laikā, kā arī nekādā veidā neapgrūtināt iespējas saņemt Polisē un Līgumā paredzētos apdrošināšanas pakalpojumus;
      3. pēc Apdrošināšanas ņēmēja pieprasījuma reizi mēnesī visā Apdrošināšanas periodā veikt izmaiņas darbinieku sarakstā. Līguma darbības laikā apdrošināt Apdrošināšanas ņēmēja jaunu darbinieku veselību saskaņā ar Līguma 3.2.punktā iesniegto paziņojuma vēstuli piemērojot šajā Līgumā un piedāvājumā noteikto apdrošināšanas prēmiju, kas tiek noteikta proporcionāli atlikušajam attiecīgās grupas Polises darbības laikam un ar noteikumu, ka Līguma darbība attiecībā uz jauno Apdrošināšanas ņēmēja apdrošināto darbinieku stājas spēkā 2 (otrajā) dienā, skaitot no dienas, kad iesniegta paziņojuma vēstule un veikta apdrošināšanas prēmijas samaksa par jauno apdrošināmo Apdrošināšanas ņēmēja darbinieku;
      4. regulāri informēt Apdrošināšanas ņēmēju par grozījumiem Apdrošināšanas līgumiestāžu, filiāļu un biroju sarakstā;
      5. ievērot personu datu aizsardzību regulējošo normatīvo aktu prasības;
   2. Ja līgums tiek izbeigts pirms tā darbības termiņa beigām, Apdrošinātājam ir pienākums:
      1. ne vēlāk kā divu mēnešu laikā no līguma laušanas dienas atmaksāt Apdrošinājuma ņēmējam un tā darbiniekiem neizmantoto apdrošināšanas prēmijas daļu, ieskaitot to, kuru darbinieks ir samaksājis iegādājoties papildprogrammu/as, ja izmaksāto apdrošināšanas atlīdzību summa mazāka par apdrošināšanas prēmijas daļu, kas aprēķināta proporcionāli Polises spēkā esamības laikam, neieturot administratīvās izmaksas;
      2. veikt atlīdzību izmaksu pa Līguma laikā atbilstoši Polisei un attiecīgi veselības apdrošināšanas programmai izmantotajiem pakalpojumiem.
      3. Kartes darbības pirmstermiņa izbeigšanas gadījumā līdz nākamā mēneša pēdējai darbdienai iesniegt kredītrēķinu par konkrētajām personām un vienlaicīgi atmaksāt Apdrošinājuma ņēmējam un darbiniekam (gadījumos, ja darbinieks par personīgajiem līdzekļiem ir iegādājies papildprogrammu/as) neizmantoto apdrošināšanas prēmijas daļu, ja izmaksāto apdrošināšanas atlīdzību summa ir mazāka par apdrošināšanas prēmijas daļu, kas aprēķināta proporcionāli Polises spēkā esamības laikam, neieturot administratīvās izmaksas.
   3. Apdrošinātājs var aprēķināt nokavējuma naudu, ja Apdrošinājuma ņēmēja vainas dēļ tiek kavēts maksājuma samaksas termiņš - 0,1% (nulle komats viena procenta) apmērā no laikā nenomaksātās summas par katru nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10 % no 2.6. punktā minētās Līguma summas
   4. Nokavējuma naudas vai līgumsoda samaksa (saskaņā ar rēķinā norādīto termiņu) neatbrīvo Puses no saistību pilnīgās izpildes.
   5. Puses ir atbildīgas par līguma saistību pārkāpšanu un/vai neievērošanu, kā arī par otrai Pusei savas vainas dēļ nodarītajiem tiešajiem zaudējumiem, saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem
5. **Nepārvaramā vara**
   1. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas rezultātā, kuras darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kuru Līdzēji nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas apstākļiem pieskaitāmas stihiskas nelaimes, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, nemieri vai valsts varas institūciju izdoti normatīvie akti, kas tieši ierobežo Līdzēju saistību izpildi.
   2. Nepārvaramas varas apstākļu pierādīšanas pienākums gulstas uz to Līdzēju, uz kuru tas atsaucas.
   3. Līdzējs, kas nokļuvis nepārvaramas varas apstākļos, bez kavēšanās rakstiski informē par to otru Līdzēju.
   4. Nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās gadījumā Līdzēji vienojas par Līgumā noteikto saistību izpildes termiņu.
6. **Nobeiguma noteikumi**
   1. Puses atrisina domstarpības, kas radušās Līguma izpildes laikā, pārrunu ceļā, bet, ja vienošanās netiek panākta, saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem Latvijas Republikas tiesā.
   2. Šī Līguma nosacījumus var mainīt tikai Pusēm savstarpēji vienojoties. Visiem pielikumiem, grozījumiem, papildinājumiem Līgumā jābūt rakstveidā, un Pušu parakstītiem un tie kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
   3. Puses visu pielikumu, grozījumu, papildinājumu, vienošanās protokolu tekstu projektus saskaņo pa faksu vai e-pastu.
   4. Puses apņemas neizpaust trešajām personām jebkuru informāciju par kādas no Pusēm saimniecisko darbību, kā arī neizpaust šī Līguma saturu, izņemot gadījumus, kad informācijas izpaušana ir pamatota ar šī Līguma saistību izpildi, ar normatīvo aktu noteikumiem vai oficiāli ieguvusi publicitātes statusu.
   5. Apdrošinātājs apņemas neizpaust trešajām personām arī visu to informāciju, ko tas saņēmis no Apdrošinājuma ņēmēja par darbiniekiem un viņu ģimenes locekļiem. Šis Līguma noteikums ir spēkā uz neierobežotu laiku, neatkarīgi no Līguma spēkā esamības.
   6. Puses vienojas, ka juridisko rekvizītu izmaiņu gadījumā Puse par to paziņos otrai Pusei ne vēlāk kā trīs dienas pēc izmaiņu veikšanas vai attiecīgā lēmuma saņemšanas dienas. Pretējā gadījumā izmaiņas veikusī Puse pilnībā uzņemas atbildību par zaudējumiem, kas varētu rasties, izrietot no šī Līguma punkta.
   7. Jautājumi, kas nav noregulēti ar Līgumu, tiek regulēti atbilstoši Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
   8. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma nepildīšanu, ja tā rodas pēc Līguma noslēgšanas nepārvaramas varas vai ārkārtēju apstākļu ietekmes rezultātā, kurus attiecīgā no Pusēm (vai Puses kopā) nevarēja ne paredzēt, ne novērst, ne ietekmēt, un, par kuru rašanos nenes atbildību, tas ir, stihiskas nelaimes, kara darbība, blokāde, civiliedzīvotāju nemieri, streiki, sakaru un kredītiestāžu darbība, normatīvie akti (tai skaitā arī likums par budžetu attiecīgajam gadam), valsts pārvaldes un pašvaldības institūcijas rīcība un to pieņemtie dokumenti. Katra no Pusēm, kuru Līguma ietvaros, ietekmē nepārvaramas varas apstākļi, nekavējoties par to informē otru un Puses lemj par Līguma turpmāko izpildi.
   9. Līgums var tikt apturēts vai izbeigts normatīvajos aktos un Līgumā noteiktajos gadījumos.
   10. Ja rodas pretrunas starp Polisēm/programmu noteikumiem un Līgumu, tad noteicošais ir Līgums.
   11. Līguma izpildes laikā Puses pārstāvēs šādas personas:
       1. Pasūtītāju Līguma izpildes gaitā pārstāvēs persona:Dainis Miezītis, tālr.: 29488019, fakss: 63721096, e-pasts: [udensvads@dobele.lv](mailto:udensvads@dobele.lv)
       2. Apdrošinātāju Līguma izpildes gaitā pārstāvēs personas: Vārds Uzvārds, tālr.:.... , fakss.....:, e-pasts:.....
       3. Par apdrošināšanas atlīdzības jautājumiem Vārds Uzvārds, tālr.:......, fakss:...... , e-pasts......:
   12. Šo līgumu veido un šim Līgumam kā neatņemamas sastāvdaļas ir pievienoti šādi dokumenti:
       1. šī līguma teksts uz \_ lapām;
       2. Tehniskā specifikācija uz \_ lapām (1.pielikums);
       3. Pretendenta pieteikums uz \_\_lapām (2.pielikums);
       4. Finanšu piedāvājums uz \_ lapām (3.pielikums);
       5. Veselības apdrošināšanas programmas apraksts uz .. lapām (4.pielikums);
       6. Apdrošināmo darbinieku saraksts uz ..lapām (5.pielikums).
   13. Līgums sagatavots ir divos eksemplāros, uz \_ lapām katrs, no kuriem viens nodots Apdrošinātājam, bet otrs Apdrošinājuma ņēmējam. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.
7. **PUŠU REKVIZĪTI, LĪGUMA NOSLĒGŠANAS DATUMS UN PĀRSTĀVJU PARAKSTI**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | **Pasūtītājs** | **Izpildītājs** | | SIA „DOBELES ŪDENS”  Reģ.nr. 45103000470 Noliktavas iela 5, Dobele LV- 3701  Banka A/S SEB Banka  Konta Nr. LV75UNLA000600050840  Kods: UNLALV2X | **„”**  Reģ. nr.  Adrese  Konts  Kods: | | Valdes loceklis Dainis Miezītis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Parakstīšanas vieta un datums  z. v. z. v. | **Valdes loceklis**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Parakstīšanas vieta un datums | |  |  | |  |  | | **Apdrošinātājs:** |