**APSTIPRINĀTS**

SIA „DOBELES ŪDENS”

iepirkumu komisijas

2016. gada 11. oktobrī sēdē

protokols Nr.2

Iepirkumu komisijas priekšsēdētāja

*……………… /*Sanita Bēma /

Iepirkuma procedūras

atklātā konkursa

 “Ūdensvada izbūve ar beztranšeju iebūves metodi Dobeles novada Auru pagasta Ķirpēnu ciemā ”

(Identif.nr. DŪ 2016/10)

NOLIKUMS

Dobele

2016

SATURS

[1. Pasūtītājs, Pasūtītāja kontaktpersonas 3](#_Toc463948655)

[2.Iepirkumu procedūra 3](#_Toc463948656)

[3.Piegādātājs, Ieinteresētais piegādātājs un Pretendents 3](#_Toc463948657)

[4.Saziņa 3](#_Toc463948658)

[5.Informācija par iepirkuma priekšmetu 4](#_Toc463948659)

[6. Piedāvājums 4](#_Toc463948661)

[7. Nosacījumi dalībai iepirkuma procedūrā 6](#_Toc463948662)

[8. Pretendenta kvalifikācijas prasības 7](#_Toc463948663)

[9.Iesniedzamie dokumenti 7](#_Toc463948664)

[10.Tehniskais piedāvājums 10](#_Toc463948665)

[11.Finanšu piedāvājums 11](#_Toc463948666)

[13.Piedāvājumu izvērtēšana 11](#_Toc463948667)

[14. Iepirkuma līgums 12](#_Toc463948668)

[*A Pielikums Tehniskā specifikācija* 13](#_Toc463948669)

[*B pielikums: Tehniskā dokumentācija* 16](#_Toc463948670)

[*C. pielikums Līguma projekts* 17](#_Toc463948671)

[*D1 pielikums: Pieteikuma dalībai iepirkuma procedūrā veidne* 23](#_Toc463948672)

[*D2 pielikums: Veikto pakalpojumu saraksta veidne* 25](#_Toc463948673)

[D3 pielikums: Apakšuzņēmējiem nododamo Pakalpojuma daļu saraksta veidne 26](#_Toc463948674)

[D4 pielikums: Apakšuzņēmēja un personas (fiziskas un/vai juridiskas) uz kuras iespējām 27](#_Toc463948675)

[pretendents balstās, apliecinājuma par dalību iepirkuma procedūrā veidne 27](#_Toc463948676)

[*D5 pielikums: Tehniskā aprīkojuma saraksta veidne* 28](#_Toc463948677)

[*D 6 pielikums: Tehniskā piedāvājuma sagatavošanas vadlīnijas* 29](#_Toc463948678)

[*D7.pielikums Finanšu piedāvājuma veidne* 31](#_Toc463948679)

# 1. Pasūtītājs, Pasūtītāja kontaktpersonas

**1.1.Pasūtītājs:**

 SIA „ DOBELES ŪDENS”

Reģistrācijas numurs LV451003000470

Adrese: Noliktavas iela 5, Dobele, Dobeles novads, LV-3701.

tel.nr. 637 25502 /Fakss 637 21096

Interneta mājas lapa: [www.dobelesudens.lv](http://www.dobelesudens.lv)

**1.1.2.Pasūtītāja kontaktpersonas**:

**Kontaktpersona par iepirkuma procedūras dokumentāciju**

Iepirkumu komisijas priekšsēdētāja Sanita Bēma

tālr.nr. 26742378, faksa nr. 63721096, e-pasts: sanita.bema@dobele.lv

**1.1.3.Kontaktpersona par tehnisko dokumentāciju**

Iepirkumu komisijas loceklis Agris Dermanis

tālr.nr. 29196423, faksa nr. 63721096, e-pasts: agris.dermanis@dobele.lv

# 2.Iepirkumu procedūra

* 1. Iepirkuma procedūra ir atklāts konkurss, kas tiek veikts saskaņā ar Iepirkumu uzraudzības biroja 2014. gada 19.marta apstiprinātajām “Iepirkumu vadlīnijām sabiedrisko pakalpojumu sniedzējiem,, un šo Nolikumu.
	2. Iepirkumu procedūru organizē ar SIA „DOBELES ŪDENS” 2015.gada 26.janvāra rīkojumu Nr.7 izveidotā iepirkumu komisija (turpmāk tekstā – Komisija) un 2016. gada 7. oktobra rīkojuma Nr. 89 par iepirkuma procedūras uzsākšanu.
	3. Iepirkuma procedūras identifikācijas numurs: DŪ 2016/10.
	4. Iepirkuma procedūras nosaukums:

Atklāts konkurss “Ūdensvada izbūve ar beztranšeju iebūves metodi Dobeles novada Auru pagasta Ķirpēnu ciemā “.

# 3.Piegādātājs, Ieinteresētais piegādātājs un Pretendents

* 1. Piegādātājs ir fiziska persona, juridiska persona, personālsabiedrība vai personu apvienība, kas attiecīgi piedāvā tirgū piegādāt preci.
	2. Ieinteresētais piegādātājs ir Piegādātājs, kas saņēmis Iepirkuma procedūras dokumentus. Iepirkuma procedūras dokumentācija ir publiski pieejama Pasūtītāja interneta mājas lapā [www.dobelesudens.lv](http://www.dobelesudens.lv) sadaļā iepirkumi , kā arī SIA „DOBELES ŪDENS” birojā, Noliktavas ielā 5, Dobelē.
	3. Pretendents ir Piegādātājs, kas ir iesniedzis piedāvājumu.
	4. Persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās - ir persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka Pretendenta kvalifikācija atbilst Pretendenta kvalifikācijas prasībām.
	5. Pretendentu iepirkuma procedūras ietvaros pārstāv - Pretendenta paraksttiesīga amatpersona vai Pretendenta pilnvarota persona.

# 4.Saziņa

* 1. Saziņa starp Pasūtītāju (Iepirkuma komisiju) un Ieinteresētajiem piegādātājiem iepirkuma procedūras ietvaros notiek latviešu valodā pa pastu vai faksu
	2. Saziņas dokuments, nosūtot pa faksu, ir uzskatāms par saņemtu brīdī, kad nosūtītāja fakss saņēmis paziņojumu par faksa sūtījuma saņemšanu.
	3. Saziņas dokumentā ietver iepirkuma procedūras nosaukumu.
	4. Ieinteresētais piegādātājs saziņas dokumentu nosūta uz Nolikumā norādīto Pasūtītāja pasta adresi vai Pasūtītāja kontaktpersonas norādīto faksa numuru.
	5. Pasūtītājs saziņas dokumentu nosūta pa pastu vai faksu uz Ieinteresētā piegādātāja pasta adresi vai faksa numuru, ko Ieinteresētais piegādātājs norādījis saziņas dokumentā.
	6. Ieinteresētais piegādātājs papildus informāciju var pieprasīt ne vēlāk kā 7 (septiņas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Pasūtītājs papildu informāciju sniedz iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 5 (piecas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
	7. Ja Pasūtītājs sniedz papildu informāciju, tas visiem Ieinteresētajiem piegādātājiem vienlaikus nosūta šo informāciju, norādot uzdoto jautājumu un ievieto šo informāciju Pasūtītāja mājas lapas interneta vietnē: www.dobelesudens.lv sadaļā Iepirkumi, kurā ir pieejams Nolikums.
	8. Ja Pasūtītājs ir izdarījis grozījumus Nolikumā, tas ievieto šo informāciju mājas lapā internetā, kur pieejams Nolikums.
	9. Ieinteresēto piegādātāju pienākums ir pastāvīgi sekot līdzi aktuālai informācijai Pasūtītāja mājas lapas vietnē internetā [www.dobelesudens.lv](http://www.dobelesudens.lv) sadaļā Iepirkumi un ievērot to sagatavojot savu piedāvājumu.

# 5.Informācija par iepirkuma priekšmetu

* 1. **Iepirkuma priekšmeta apraksts**:

Ūdensvada izbūve ar beztranšejas iebūves metodi (ar Pasūtītāja materiāliem), ievērojot Tehnisko specifikāciju (A. pielikums) prasības.

* 1. Pakalpojuma sniegšanas termiņš - 1 (viens) kalendārais mēnesis no līguma noslēgšanas brīža
	2. Pakalpojuma sniegšanas vieta

Pakalpojuma līguma realizācijas un pakalpojuma sniegšanas vieta – Ķirpēnu ciems, Auru pagasts, Dobeles novads

1.

# 6. Piedāvājums

* 1. **Piedāvājuma iesniegšana un atvēršanas vieta, laiks un kārtība**
		1. Piegādātājs var iesniegt tikai vienu piedāvājumu.
		2. Piegādātāji piedāvājumus var iesniegt līdz 2016.gada 26. oktobrim, plkst: 10.00, SIA „DOBELES ŪDENS” birojā, Noliktavas ielā 5, Dobelē, LV 3701, piedāvājumus iesniedzot personīgi vai atsūtot pa pastu. Pasta sūtījumam jābūt saņemtam šajā punktā norādītajā adresē līdz šajā punktā minētajam termiņam. Iesniegtie piedāvājumi ir Pasūtītāja īpašums.
		3. Piedāvājumi tiks atvērti 2016. gada 26. oktobrī, plkst: 10.00, SIA „DOBELES ŪDENS” biroja telpās (2.stāvs), Noliktavas ielā 5, Dobelē, Dobeles novadā, LV 3701. Piedāvājumu atvēršanas sēde ir atklāta.
		4. Piedāvājumus atver to iesniegšanas secībā, nosaucot Pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas laiku un piedāvāto cenu. Pēc piedāvājumu atvēršanas sanāksmes dalībnieka pieprasījuma Pasūtītājs uzrāda Finanšu piedāvājumu, kurā atbilstoši pieprasītajai Finanšu piedāvājuma formai norādīta piedāvātā cena.
		5. Piedāvājumu, kas iesniegts pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām vai kura ārējais iepakojums nenodrošina to, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanai, Pasūtītājs neizskata un atdod atpakaļ Pretendentam.
	2. **Piedāvājuma derīguma termiņš**
		1. Pretendenta iesniegtajam piedāvājumam jābūt derīgam, tas ir saistošs Pretendentam, līdz iepirkuma līguma noslēgšanai, bet ne mazāk kā 60 (sešdesmit) dienas no piedāvājumu iesniegšanas termiņa.
		2. Ja objektīvu iemeslu dēļ Pasūtītājs nevar noslēgt iepirkuma līgumu piedāvājuma derīguma termiņā, Pasūtītājs var rakstiski lūgt Pretendentus pagarināt sava piedāvājuma derīguma termiņu.
	3. **Piedāvājuma noformējums**
		1. Piedāvājums sastāv no 3 ( trīs) daļām:
1. Pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā un Atlases dokumentiem (viens oriģināls un 1 kopija);
2. Tehniskais piedāvājums (viens oriģināls un 1 kopija);
3. Finanšu piedāvājums (viens oriģināls un 1 kopija).
	* 1. Piedāvājums jāsagatavo latviešu valodā, datorrakstā, tam jābūt skaidri salasāmam, bez labojumiem un dzēsumiem.
		2. Katras piedāvājuma daļas sākumā ievieto satura rādītāju. Piedāvājuma daļas lapas numurē un caurauklo, piestiprina auklas galus pēdējā lappusē un apliecina caurauklojumu. Caurauklojuma apliecinājums ietver:
4. norādi par kopējo cauraukloto lapu skaitu;
5. Pretendenta (ja Pretendents ir fiziska persona) vai tā pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu;
6. apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu.
	* 1. Atlases dokumentus un tehnisko dokumentāciju var iesniegt arī citā valodā, ja tiem ir pievienots Pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā. Par kaitējumu, kas radies dokumenta tulkojuma nepareizības dēļ, Pretendents atbild normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā. Tulkojuma apliecinājums ietver:
7. norādi “TULKOJUMS PAREIZS”;
8. Pretendenta vai tā pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu;
9. apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu.
	* 1. Ja Pretendents iesniedz dokumentu kopijas, Pretendents tās apliecina. Kopijas apliecinājums ietver:
10. norādi “KOPIJA PAREIZA”;
11. Pretendenta vai tā pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu;
12. apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu.
	* 1. Pretendenta pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā, tehnisko piedāvājumu, finanšu piedāvājumu un citus piedāvājuma dokumentus paraksta, kopijas, tulkojumus un piedāvājuma daļu caurauklojumu apliecina:
13. Pretendenta paraksttiesīga amatpersona (ja Pretendents ir juridiska persona);
14. Pretendenta pilnvarota persona.
	* 1. Iesniedzot piedāvājumu vai pieteikumu, Pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu vai tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums vai pieteikums ir cauršūts vai caurauklots.
		2. Piedāvājumu iesniedz aizlīmētā ārējā iepakojumā, uz kura norāda:
15. Pasūtītāja nosaukumu, reģistrācijas numuru un adresi,
16. Pasūtītāja kontaktpersonas vārdu, uzvārdu un telefona numuru,
17. Pretendenta nosaukumu, reģistrācijas numuru un adresi,
18. Pretendenta kontaktpersonas vārdu, uzvārdu, telefona un faksa numuru,
19. Atzīmi ”Piedāvājums iepirkuma procedūrai atklātam konkursam „Ūdensvada izbūve ar beztranšeju iebūves metodi Dobeles novada Auru pagasta Ķirpēnu ciemā” (Id. Nr. DŪ 2016/10). Neatvērt līdz 2016. gada 26. oktobrim, plkst.10.00.
	* 1. Piedāvājuma ārējā iepakojumā ievieto divus aizlīmētus iekšējus iepakojumus, no kuriem vienā ievieto piedāvājuma oriģinālu, bet otrā - piedāvājuma kopijas. Uz iekšējiem iepakojumiem attiecīgi norāda:
20. atzīmi “ORIĢINĀLS” vai “KOPIJAS”;
21. Pretendenta nosaukumu un reģistrācijas numuru vai personas kodu;
22. Atzīmi ”Piedāvājums iepirkuma procedūrai - atklātam konkursam konkursam „Ūdensvada izbūve ar beztranšeju iebūves metodi Dobeles novada Auru pagasta Ķirpēnu ciemā” (Id. Nr. DŪ 2016/10). Neatvērt līdz 2016**.** gada 26. oktobrim, plkst.10.00 *.*
	* 1. Piedāvājuma iekšējos iepakojumos attiecīgi ievieto piedāvājuma daļu oriģinālus vai kopijas. Uz piedāvājuma daļu oriģināliem un to kopijām attiecīgi norāda:
23. atzīmi “ORIĢINĀLS” vai “KOPIJA”;
24. Pretendenta nosaukumu un reģistrācijas numuru vai personas kodu;
25. piedāvājuma daļas nosaukumu “Pretendenta pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā un atlases dokumenti”, “Tehniskais piedāvājums” vai “Finanšu piedāvājums”.

# Nosacījumi dalībai iepirkuma procedūrā

* 1. Pretendents vai personas, kurām ir pārstāvības tiesības, un personas, kurām ir lēmumu pieņemšanas vai uzraudzības tiesības attiecībā uz Pretendentu, ar tādu tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, un no kura spēkā stāšanās dienas līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai nav pagājuši trīs gadi, nav atzītas par vainīgām koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskās darbībās finanšu jomā, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā.
	2. Pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, nav atzīts par vainīgu darba tiesību būtiskā pārkāpumā, kas izpaužas kā vienas personas nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas, ja tā konstatēta atkārtoti gada laikā, vai divu vai vairāku personu vienlaicīga nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas, ja no dienas, kad stājies spēkā attiecīgs tiesas spriedums vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai nav pagājuši 18 mēneši.
	3. Pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, un no kura spēkā stāšanās dienas līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai nav pagājuši 12 mēneši, nav atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā vertikālā vienošanās, kuras mērķis ir ierobežot pircēja iespēju noteikt tālākpārdošanas cenu, vai horizontālā karteļa vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, Pretendentu ir atbrīvojusi no naudas soda.
	4. Nav pasludināts Pretendenta maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta Pretendenta saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par Pretendenta bankrotu vai tiek konstatēts, ka līdz Iepirkuma līguma izpildes paredzamajam beigu termiņam Pretendents būs likvidēts.
	5. Pretendentam Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai tā pastāvīgā dzīvesvieta nav Latvijā), nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 150 EUR dienā, kad paziņojums par plānoto līgumu publicēts Pasūtītāja mājaslapā.
	6. Nosacījumi dalībai iepirkuma procedūrā attiecas uz pretendentu (ja pretendents ir fiziska vai juridiska persona), personālsabiedrību un visiem personālsabiedrības biedriem (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai personu apvienības dalībniekiem (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība) un apakšuzņēmējiem, uz kuru iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām.

# Pretendenta kvalifikācijas prasības

**8.1. Prasības attiecībā uz Pretendenta atbilstību profesionālās darbības veikšanai**

* + 1. Pretendents, personālsabiedrība un visi personālsabiedrības biedri (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visi personu apvienības dalībnieki (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība) normatīvajos tiesību aktos noteiktajos gadījumos ir reģistrēti komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.
		2. Pretendents, personālsabiedrības biedrs, personu apvienības dalībnieks (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai personu apvienība), kas sniegs pakalpojumus, kuru sniegšanai nepieciešama reģistrācija **Būvkomersantu reģistrā ir reģistrēts būvkomersantu reģistrā** vai attiecīgā profesionālā reģistrā ārvalstīs, vai Pretendentam ir kompetentas institūcijas izsniegta licence, sertifikāts vai cits līdzvērtīgs dokuments, ja attiecīgās valsts normatīvie tiesību akti paredz profesionālo reģistrāciju, licences, sertifikāta vai citus līdzvērtīgu dokumentu izsniegšanu.
	1. **Prasības attiecībā uz Pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām.**
		1. Pretendents pēdējo trīs gadu laikā *(2013; 2014; 2015 )* ir veicis komunikāciju (ūdensvada un kanalizācijas) izbūvi ar (caurules *DN 32 -110 mm)* ar beztranšeju iebūves metodi vismaz 2 (divos) ūdenssaimniecības infrastruktūras objektos *(objekti nodoti ekspluatācijā līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām)* un darba apjomu vismaz 0,5 km katrā līgumā.

 Minēto darbu apjoms jābūt veiktiem dažādu līgumu ietvaros.

Pretendentam iespējams pierādīt savu atbilstību Nolikuma prasībām arī par 2016. gadu.

8.2.2. Pretendents ir saņēmis 2 (divas) pozitīvas Pasūtītāju atsauksmes par objektiem, kuros veikta ūdensvada izbūve ar beztranšejas metodi, un kuri ir nodoti ekspluatācijā, ar kurām Pretendents apliecina savas tehniskās un profesionālās spējas atbilstoši Nolikuma 8.2.1.punkta prasībām.

8.2.3. Pretendents var nodrošināt Tehniskajās specifikācijās noteiktajām prasībām atbilstošu tehnisko aprīkojumu.

# 9.Iesniedzamie dokumenti

*(Iesniedzamie dokumenti Pretendenta piedāvājumā kārtojami tādā secībā, kādā tie ir norādīti šajā sadaļā)**.*

9.1. Pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā.

Pretendenta pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā sagatavo atbilstoši veidnei Nolikuma pielikumā (D1 pielikums). Pretendenta pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā iesniedz kopā ar:

* + 1. Atlases dokumentiem (dokumentiem, kas apliecina Pretendenta atbilstību Nosacījumiem dalībai iepirkuma procedūrā un Pretendenta kvalifikācijas dokumentiem),
		2. dokumentu vai dokumentiem, kas apliecina piedāvājuma dokumentus parakstījušās, kā arī kopijas, tulkojumus un piedāvājuma daļu caurauklojumu apliecinājušās personas tiesības pārstāvēt Pretendentu iepirkuma procedūras ietvaros. Ja dokumentus, kas attiecas tikai uz atsevišķu personālsabiedrības biedru vai personu apvienības dalībnieku paraksta, kā arī kopijas un tulkojumus apliecina attiecīgā personālsabiedrības biedra vai personu apvienības dalībnieka pilnvarota persona, jāiesniedz dokuments vai dokumenti, kas apliecina šīs personas tiesības pārstāvēt attiecīgo personālsabiedrības biedru vai personu apvienības dalībnieku iepirkuma procedūras ietvaros. Juridiskas personas pilnvarai pievieno dokumentu, kas apliecina pilnvaru parakstījušās parakst tiesīgas amatpersonas tiesības pārstāvēt attiecīgo juridisko personu.

9.2. Dokumenti, kas apliecina atbilstību Nosacījumiem dalībai iepirkuma procedūrā

* + 1. Par Nolikuma 7.1. apakšpunktā minēto prasību izpildi Pasūtītājs pārliecinās, informāciju iegūstot no Sodu reģistra (*EIS datu bāze*).
		2. Ja Pasūtītājs publiskajās datubāzēs nevar pārliecināties par Nolikuma 7.2. apakšpunkta prasību izpildi, tas pieprasa izziņu no Valsts darba inspekcijas, kura apliecina, ka pretendents un Personas, uz kuru iespējām tas balstās, nav sodīti par Nolikuma 7.2.apakšpunktā minētajiem darba tiesību pārkāpumiem Latvijā. Ārvalstī reģistrētam (atrodas pastāvīgā dzīvesvieta) Pretendentam un Personām, uz kuru iespējām tas balstās (ja tas/tie ir reģistrēts/i ārvalstī vai ārvalstī ir tā/to pastāvīgā dzīvesvieta) Pasūtītājs pieprasa iesniegt izziņu no attiecīgās ārvalsts kompetentās institūcijas, kas apliecina, ka pretendents un Personas, uz kuru iespējām tas balstās, nav sodīti par Nolikuma 7.2.apakšpunktā minētajiem darba tiesību pārkāpumiem attiecīgajā ārvalstī.
		3. Par Nolikuma 7.3.apakšpunktā minēto prasību izpildi Pasūtītājs pārliecinās publiskajās datubāzēs (*EIS datu bāze*).
		4. Ja Pasūtītājs publiskajās datubāzēs nevar pārliecināties par Nolikuma 7.4.apakšpunkta prasību izpildi, tas pieprasa, lai Pretendents iesniedz izziņu, ko ne agrāk kā trīs mēnešus pirms iesniegšanas dienas izdevusi kompetenta institūcija, kas apliecina, ka Pretendentam un Personām, uz kuru iespējām tas balstās, nav pasludināts maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātspējas atjaunošanu), nav apturēta vai pārtraukta to saimnieciskā darbība, nav uzsākta tiesvedība par to bankrotu, un tie neatrodas likvidācijas stadijā.
		5. Ja Pasūtītājs publiskajās datubāzēs (*t.sk. EIS*) nevar pārliecināties par Nolikuma 7.5.apakšpunkta prasību izpildi, tas pieprasa, lai Pretendents iesniedz izziņu, ko ne agrāk kā trīs mēnešus pirms iesniegšanas dienas:
			1. izdevis Valsts ieņēmumu dienests vai pašvaldība Latvijā, kas apliecina, ka Pretendents (neatkarīgi no tā, vai tas reģistrēti Latvijā vai Latvijā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta) Latvijā nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopumā pārsniedz 150 euro, dienā, kas iepirkuma komisija pieņēmusi lēmumu par iepirkuma uzsākšanu.
			2. izdevusi nodokļu administrācijas iestāde ārvalstī, kas apliecina, ka ārvalstī

reģistrētam (atrodas pastāvīgā dzīvesvieta) Pretendentam (ja tas ir reģistrēts ārvalstī vai ārvalstī ir to pastāvīgā dzīvesvieta) attiecīgajā ārvalstī nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 euro.

* + 1. Ņemot vērā nolikuma 9.2.5. punktā minētās pārbaudes rezultātus, pasūtītājs:
			1. neizslēdz pretendentu no dalības iepirkumā, ja konstatē, ka saskaņā ar EIS informācijas sistēmā esošo informāciju pretendentam nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 euro;
			2. informē pretendentu par to, ka saskaņā ar EIS publiskajā nodokļu parādnieku datubāzē pēdējās datu aktualizācijas datumā ieveidoto informāciju ir konstatēts, ka tam, kad paziņojums par plānoto līgumu publicēts Pasūtītāja mājaslapā, vai iepirkuma komisija pieņēmusi lēmumu par iepirkuma uzsākšanu, ja attiecībā uz iepirkumu nav jāpublicē paziņojums par plānoto līgumu, ir konstatēti nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 euro, nosakot termiņu 10 dienas pēc informācijas nosūtīšanas dienas – apliecinājuma iesniegšanai. Pretendents, lai apliecinātu, ka tam nebija nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 euro, iesniedz attiecīgi pretendenta vai tā pārstāvja apliecinātu izdruku no VID elektroniskās deklarēšanas sistēmas, ka attiecīgajai personai nebija nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 euro. Ja attiecīgais pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minēto apliecinājumu, pretendents tiek izslēgts no dalības iepirkumā.
		2. Ja Pretendents ir personālsabiedrība, minētās izziņas jāiesniedz par personālsabiedrību un visiem personālsabiedrības biedriem, savukārt, ja Pretendents ir personu apvienība, - par visiem personu apvienības dalībniekiem.
		3. Ja ārvalstīs minētās izziņas netiek izdotas, tās aizstāj ar zvērestu vai, ja zvēresta došanu attiecīgās valsts normatīvie tiesību akti neparedz, - ar paša Pretendenta apliecinājumu kompetentai izpildvaras vai tiesu varas iestādei, zvērinātam notāram vai kompetentai attiecīgās nozares organizācijai tā reģistrācijas (pastāvīgās dzīvesvietas) valstī.

**Pretendenta kvalifikācijas dokumenti**

* + 1. Pretendenta, personālsabiedrības un visu personālsabiedrības biedru (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visu personu apvienības dalībnieku (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība) komercreģistra vai līdzvērtīgas komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotu reģistrācijas apliecību kopijas. Ja attiecīgās valsts normatīvie tiesību akti paredz komercdarbības reģistrāciju, licences, sertifikāta vai citu līdzvērtīgu dokumentu izsniegšanu, vai Pretendenta brīvā formā sagatavota informācija par to, kurā publiski pieejamā datu bāzē Pasūtītājs var pārliecināties par Pretendenta atbilstību nolikuma 8.1.1.punktam.
		2. Pretendenta, personālsabiedrības biedra, personu apvienības dalībnieka (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai personu apvienība), attiecīga profesionālā reģistra izsniegtas reģistrācijas apliecības kopija vai kompetentas institūcijas izsniegtas licences, sertifikāta vai cita līdzvērtīga dokumenta kopija, ja attiecīgās valsts normatīvie tiesību akti paredz profesionālo reģistrāciju, licences, sertifikāta vai citus līdzvērtīgu dokumentu izsniegšanu. vai Pretendenta brīvā formā sagatavota informācija par to, kurā publiski pieejamā datu bāzē Pasūtītājs var pārliecināties par Pretendenta atbilstību nolikuma 8.1.2.punktam.
		3. Pretendenta apstiprināts Pretendenta pēdējo trīs gadu laikā (2013; 2014; 2015) veikto pakalpojumu sarakstu, atbilstoši “Veikto pakalpojumu saraksta” veidnei (D2 pielikums**)** un Pasūtītāju pozitīvas atsauksme par to, vai visi darbi veikti atbilstoši attiecīgajiem normatīviem, atbilstošā kvalitātē un objekts nodots ekspluatācijā. Atsauksmēs jābūt norādītiem sniegto būvdarbu apjomiem un parametriem, kuri atbilst Nolikuma prasībām attiecībā uz Nolikuma priekšmetu un attiecībā uz Pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām. Lai apliecinātu faktu, ka objekti, kuros darbi ir veikti, ir nodoti ekspluatācijā. Pretendents iesniedz Būvvaldes izsniegtā akta kopiju par būves nodošanu - pieņemšanu ekspluatācijā. Pretendentam veidnē jānorāda informācija par veiktajiem pakalpojumiem, kas apliecina Nolikuma 8.2.1. apakšpunktā prasīto pieredzi.
		4. Pretendentam pieejamā tehniskā aprīkojuma pakalpojuma veikšanai apraksts atbilstoši Tehniskā aprīkojuma saraksta veidnei (D5 pielikums) un Pretendenta parakstīts apliecinājums *(brīvā formā*) par to, ka tehnika ir Pretendenta īpašumā, savukārt tehnikas nomas gadījumā ir jāpievieno nomas līguma kopija.
		5. Ja Pretendents Pakalpojuma sniegšanai plāno piesaistīt apakšuzņēmējus vai balstās uz citu personu iespējām, lai apliecinātu, ka pretendenta kvalifikācija atbilst Pretendenta kvalifikācijas prasībām, piedāvājumā jāietver:
1. visu apakšuzņēmējiem nododamo Pakalpojuma daļu aprakstu atbilstoši Apakšuzņēmējiem nododamo Pakalpojuma daļu saraksta veidnei (D3 pielikums),
2. apakšuzņēmēja un Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, apliecinājums atbilstoši Apakšuzņēmēja un Personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, apliecinājuma veidnei (D4 pielikums) par gatavību veikt Apakšuzņēmējiem nododamo Pakalpojuma daļu sarakstā norādītās Pakalpojuma daļas un/vai nodot Pretendenta rīcībā Pakalpojuma sniegšanai nepieciešamos resursus vai Pretendenta un Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, līgums par sadarbību Iepirkuma līguma izpildei, kas pierāda, ka Pretendenta rīcībā būs Iepirkuma līguma izpildei nepieciešamie resursi, gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts Iepirkuma līgums,
3. dokumenti, kas apliecina apakšuzņēmēja un Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, atbilstību Nosacījumiem dalībai iepirkuma procedūrā,
4. apakšuzņēmēja un Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, komercreģistra vai līdzvērtīgas komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotas reģistrācijas apliecības kopija, kā arī dokumentu vai

dokumentu vai dokumentus, kas apliecina apakšuzņēmēja un Personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, piedāvājuma dokumentus parakstījušās, kā arī kopijas un tulkojumus apliecinājušās personas tiesības pārstāvēt apakšuzņēmēju vai Personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, iepirkuma procedūras ietvaros. Juridiskas personas pilnvarai pievieno dokumentu, kas apliecina pilnvaru parakstījušās paraksttiesīgās amatpersonas tiesības pārstāvēt attiecīgo juridisko personu.

 *Izslēgšanas nosacījumi ir attiecināmi uz pretendenta norādītajām personām, tai skaitā apakšuzņēmējiem, uz kuru iespējām pretendents balstās savas kvalifikācijas apliecināšanai*.

9.2.6.Līguma izpildes laikā nomainītajiem apakšuzņēmējiem pilnībā ir jāatbilst Nolikumā attiecībā uz apakšuzņēmējiem izvirzītajām prasībām

# 10.Tehniskais piedāvājums

* 1. Tehniskais piedāvājums Pretendentam jāsagatavo saskaņā ar Tehnisko specifikāciju, (A pielikums) un ievērojot Tehniskā piedāvājuma sagatavošanas vadlīnijām (D6 pielikums) un būvprojektu „Ūdensvada izbūve ar beztranšeju iebūves metodi Ķirpēnu ciemā”. Tehniskajā piedāvājumā Pretendents ietver parakstītu tehnisko specifikāciju, norāda pieejamo tehnisko aprīkojumu, un iekļaujot pakalpojuma veikšanas laika grafiku.

10.2. Apakšuzņēmējam nododamo pakalpojuma daļas apjoms nedrīkst būt lielāks kā 25 % no kopējā apjoma.

# 11.Finanšu piedāvājums

11.1. Finanšu piedāvājumu Pretendents sagatavo atbilstoši Finanšu piedāvājuma veidnei (D7 pielikums) un pievienotām izmaksu tāmēm.

11.2. Finanšu piedāvājumā izdevumu pozīcijas uzrādīt, kā arī vienību izmaksas un izmaksas kopā uz visu apjomu aprēķināt, cenu norādot ar diviem cipariem aiz komata. Cenās jāiekļauj visas izmaksas, kas saistītas ar pakalpojuma veikšanu un pabeigšanu (neiekļauj tos materiālus, kurus nodrošinās Pasūtītājs).

11.3. Finanšu piedāvājumā cenas jānorāda eiro (EUR) bez PVN. Atsevišķi jānorāda PVN, kā arī pakalpojuma kopējā cena ar PVN (Iepirkuma līguma summa).

11.4. Pakalpojumu apjomu tabulas ir saskaņā ar 2015. gada 30. jūnijā MK noteikumiem Nr.330 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501 – 15” Būvizmaksu noteikšanas kārtība””.

11.5. Līguma izpildes laikā Pretendenta piedāvājumā noteiktā cena paliek nemainīga un nav pakļauta izmaiņām.

# 13.Piedāvājumu izvērtēšana

* 1. Pēc Pretendentu piedāvājumu atvēršanas iepirkuma komisija slēgtās sēdēs veic piedāvājumu izvērtēšanu.
	2. Pretendents, kura piedāvātais līguma izpildes termiņš pārsniedz Nolikumā 5.2.apakšpunktā norādīto maksimālo izpildes termiņu, tiek noraidīts un netiek vērtēts.
	3. Piedāvājumi, kuri neatbilst Nolikumā noteiktajām noformējuma prasībām var tikt noraidīti, ja to neatbilstība Nolikumā noteiktajām noformējuma prasībām ir būtiska.
	4. Iepirkuma komisija pārbauda, vai Pretendents nav piedalījušās kādā no iepriekšējiem šī iepirkuma projekta posmiem vai Iepirkuma procedūras dokumentu izstrādāšanā. Ja Pretendents ir piedalījusies kādā no iepriekšējiem šī iepirkuma projekta posmiem vai Iepirkuma procedūras dokumentu izstrādāšanā un ja tas šim piegādātājam dod priekšrocības Iepirkuma procedūrā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci, attiecīgā Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts. Iepirkuma komisija, konstatējot minētos apstākļus, pirms iespējamās Pretendenta noraidīšanas ļauj tam pierādīt, ka nav tādu apstākļu, kas attiecīgajam piegādātājam dotu jebkādas priekšrocības Iepirkuma procedūrā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci.
	5. Iepirkuma komisija pieejamās datubāzēs (Elektronisko iepirkumu sistēmas datu bāzē) pārbauda vai Pretendents, personālsabiedrības biedri, personu apvienības dalībnieki nav atzīti par vainīgiem darba tiesību būtiskā pārkāpumā vai konkurences tiesību pārkāpumā. *Iepirkumu komisija informāciju pārbaudē izmanto arī Elektronisko iepirkumu sistēmas (EIS) datu bāzi.*
	6. Iepirkuma komisija, iegūstot informāciju no datu bāzes, pārliecinās par to, vai Pretendentam Latvijā nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 euro dienā, kad paziņojums par plānoto līgumu publicēts Pasūtītāja mājaslapā. *Iepirkumu komisija informāciju pārbauda izmantojot (EIS) datu bāzi.*
	7. Iepirkumu komisija ,iegūstot informāciju datu bāzēs, pārliecinās, vai Pretendents nav atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā. *Iepirkumu komisija informāciju pārbauda izmantojot (EIS) datu bāzi.*
	8. Iepirkumu komisija, iegūstot informāciju datu bāzē, Uzņēmumu reģistra mājas lapā internetā pieejamajā Maksātnespējas reģistrā pārliecinās par to, vai Pretendentam nav pasludināts maksātnespējas process. *Iepirkumu komisija informāciju pārbauda izmantojot Elektronisko iepirkumu sistēmas (EIS) datu bāzi.*
	9. Izskatot Pretendenta Atlases dokumentus, Iepirkuma komisija pārbauda:
		1. Pretendentu un Personas, uz kuru iespējām Pretendenti balstās, atbilstību citiem Nosacījumiem dalībai Iepirkuma procedūrā un atlasa Pretendentus,
		2. Pretendentu atbilstību Pretendenta kvalifikācijas prasībām.
		3. Ja Iepirkumu komisija konstatē, ka Pretendents savas kvalifikācijas atbilstībai:
1. nav iesnieguši dokumentus, kas apliecina atbilstību Nosacījumiem dalībai Iepirkuma procedūrā, vai neatbilst Nosacījumiem dalībai Iepirkuma procedūrā vai
2. nav iesnieguši Pretendenta kvalifikācijas dokumentus vai neatbilst Pretendenta kvalifikācijas prasībām vai
3. ir snieguši nepatiesu informāciju kvalifikācijas novērtēšanai, piedāvājumi tiek noraidīti.
	1. Iepirkumu komisija pārbauda atlasīto Pretendentu Tehnisko piedāvājumu un Finanšu piedāvājumu atbilstību Nolikumā noteiktajām prasībām. Piedāvājumi, kuru Tehniskie piedāvājumi vai Finanšu piedāvājumi neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, tiek noraidīti.
	2. Piedāvājumu vērtēšanas laikā, iepirkumu komisija pārbauda, vai Finansu piedāvājumā nav aritmētiskas kļūdas. Konstatētās kļūdas iepirkumu komisija izlabo un par to informē Pretendentu.
	3. No piedāvājumiem, kas atbilst Nolikumā un tehniskās specifikācijās noteiktajām prasībām, iepirkuma komisija izvēlas piedāvājumu ar zemāko cenu. Vērtējot piedāvājumu, iepirkuma komisija ņem vērā piedāvājumā norādīto pakalpojuma cenu ( bez PVN).
	4. Ja Iepirkuma komisija konstatē, ka Pretendenta piedāvājums ir nepamatoti lēts, tas tiek noraidīts. Ja iepirkuma komisija Pretendenta piedāvājumu uzskata par nepamatoti lētu, Pasūtītājs pirms šāda piedāvājuma iespējamās noraidīšanas rakstiskā veidā pieprasa Pretendentam iesniegt detalizētu paskaidrojumu par būtiskiem piedāvājuma nosacījumiem, kā arī ļauj Pretendentam iesniegt pierādījumus, kurus tas uzskata par nepieciešamiem, dodot 3 (trīs) dienas paskaidrojuma un pierādījumu iesniegšanai. Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts tikai gadījumā, ja Pretendents nav varējis norādīt tirgus apstākļus, pakalpojuma īpašības vai citus objektīvus pierādījumus, kas ļauj piedāvāt tik lētu cenu.

# Iepirkuma līgums

* 1. Ja Pretendentam ir iebildumi pret Iepirkuma līguma veidni, tie Pasūtītājam jāiesniedz ne vēlāk 10 (desmit) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Pēc šā termiņa iesniegtie iebildumi netiks ņemti vērā.
	2. Pasūtītājs pamatojoties uz Pretendenta piedāvājumu ar izvēlēto Pretendentu slēdz Iepirkuma līgumu atbilstoši Iepirkuma līguma veidnei (C pielikums).
	3. Ja izvēlētais Pretendents 2 (divu) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja rakstiska uzaicinājuma neierodas minētajā termiņā parakstīt līgumu, Pasūtītājs uzskatot, ka Pretendents ir atteicies no līguma noslēgšanas, ir tiesīgs izvēlēties nākamā Pretendenta piedāvājumu ar viszemāko cenu.

## **A Pielikums Tehniskā specifikācija**

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

**Iepirkuma priekšmets – pakalpojumi** “**Ūdensvada izbūve ar beztranšeju iebūves metodi Ķirpēnu ciemā”**

1. Objekts, objekta adrese, atrašanās vieta

Ķirpēnu ciems, Auru pagasts, Dobeles novads

**2.Pakalpojuma līguma ietvaros veicamo darbu apraksts:**

* 1. Ūdensvada izbūve ar beztranšeju iebūves metodi Dobeles novada Auru pagasta Ķirpēnu ciemā,

2.2.Veicamo darbu (pakalpojumu) apraksts un apjomi

2.2.1.Pakalpojuma līguma ietvaros jāveic ūdensvada cauruļvadu PE100 63 PN10 (ar papildus aizsargslāni) izbūve, izmantojot beztranšeju iebūves metodi ~ 800 metri;

2.2.2. Pakalpojumi (darbi) jāveic ar caurduršanas metodi izbūvēto cauruļu posmu savstarpēja savienošana ar metināmiem veidgabaliem vai ar kontaktmetināšanas metodi.

2.2.3. Visi veicamie darbi jāveic saskaņā ar projektu. Apakšuzņēmējam nododamo pakalpojuma daļas apjoms nedrīkst būt lielāks kā 25 % no kopējā apjoma.

2.2.4.Darbu (pakalpojumu) apjomi:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | **Veicamā darba nosaukums** | **Mērvienība** | **Daudzums** |
| **1.** | **Grunts darbi** |
| 1.1.  | Būvbedru rakšana cauruļvadu iebūvei ar beztranšejas metodi | m3 | 180,00 |
| 1.2. | Liekās izraktās grunts transportēšana uz atbērtni, kas saskaņota ar pašvaldību | m3 | 80.00 |
| 1.3. | Būvbedru aizbēršana, blietēšana ar pievestu smilti  | m3 | 100,00 |
| 1.4. | Būvbedru aizbēršana ar atbērto grunti | m3 | 80.00 |
| 1.5. | Seguma atjaunošana pēc būvbedru aizbēršanas, nepasliktinot esošo situāciju | m2 | 90.00 |
| **2.** | **Ielas ūdensvada montāža** |
| 2.1.  | Ūdensvada cauruļu D63, PN10, ar papildus aizsargslāni, iebūve ar beztranšejas metodi | m | 800,00 |
| 2.2. | PE EM gala noslēgumu montāža D63 | gab. | 20,00 |
| 2.3. | Iebūvētā cauruļvada pārbaude ar 6 atm. saspiestu gaisu  |  m | 800 |
| **3.**  | **Esošo komunikāciju šķērsošanā** |
| 3.1. | Sakaru kabeļi | vieta | 8 |
| 3.2. | Elektrokabeļi | vieta | 7 |
| 3.3. | Ūdensvads  | vieta | 4 |
| 3.4. | Gāzes vads | vieta | 3 |
| 3.5. | Kanalizācijas vads | vieta | 2 |

***Piezīmes:***

1. *Darbu veidiem, kuriem uzstādīta tilpuma mērvienība, tilpums ir materiāliem blīvā veidā.*
2. *Darbu apjomi precizējami būvdarbu laikā.*

**3. Situācijas plāns**

Pretendentam jāiepazīstas ar Nolikuma Tehnisko specifikāciju, tehnisko projektu , tehnisko dokumentāciju un shēmām, kurās Pretendents var iepazīties ar situācijas plānu un plānotajiem darba apjomiem.

Pretendents ir atbildīgs par to, ka pirms būvdarbu veikšanas iepazīstas ar reālo situāciju dabā un veic savus darbus atbilstoši esošai situācijai.

1. **Speciālie nosacījumi un prasības pakalpojuma veikšanai**
	1. Pasūtītājs **nodrošinās** Izpildītāju ar materiāliem pakalpojuma izpildes laikā, sekojoši:
		1. ūdensvada cauruļvadu PE100 DN63 PN10 ar papildus aizsargslāni;
		2. PE EM noslēgtapām.
	2. Visi materiāli atradīsies SIA DOBELES ŪDENS teritorijā Noliktavas ielā 5, Dobelē.
	3. Pakalpojuma sniegšanai nepieciešamais ūdens un elektrības pieslēgumi iespējams nodrošināt vienojoties ar pakalpojuma sniedzēju.
	4. Liekās grunts transportēšanu uz atbērtni, kas saskaņota ar pašvaldību.
	5. Pasūtītājs kārtos būvatļauju un rakšanas darbu atļauju.
	6. Izpildītājs veiks tehnoloģisko būvbedru atrakšanu ar savu darbaspēku un tehniku.
	7. Izpildītājam katra konkrēta darba vienību cenās (izmaksās) jāparedz visi ar pakalpojumu izpildi saistītie izdevumi, t. sk.: Sanitāro un drošības normu ievērošanai;
	* Izpilduzmērījumu veikšanai;
	* Darba izpildes dokumentācijas noformēšanai;
	* Visus nepieciešamo mērījumu un testēšana veikšanai;
	* Kvalitātes nodrošināšanai un kontrolei;
	* Būvgružu un citu ražošanas (caurduršanas) procesa atkritumu izvešanai;
	* Iekārtām un ar tām saistītajiem izdevumiem;
	* Pagaidu (papildus darbiem, lai izpildītu pamatdarbu) vai sagatavošanas darbiem;
	* Vispārējām saistībām, atbildības un riska nodrošinājumiem;
	* Organizācijai un administrēšanai;
	* Tiesību aktos noteikto nodokļu un nodevu nomaksai, izņemot pievienotās vērtības nodokli, kas jāuzrāda atsevišķi;

4.6.veicot objektā savu darbību visā līguma izpildes laikā Izpildītājam ir jāuztur spēkā civiltiesiskā apdrošināšana par visu līguma summu.

4.7.Izpildītājs ir atbildīgs par gaisa vadu, virszemes un pazemes komunikāciju aizsardzības noteikumu ievērošanu. Izpildītājam obligāti jāievēro ir jāievēro Dobeles novada domes 2010. gada 29.jūnija saistošie noteikumi Nr.19 „Par inženierkomunikāciju aizsardzību Dobeles novadā„ (*skatīt* [www.dobele.lv](http://www.dobele.lv)).

4.8. Pretendentam pakalpojumu izpilde jāveic tehnoloģiski pareizi, tam piemērotos laika apstākļos.

4.9.Tehnikas, iekārtu noslogotības un darbu apjomi jāizvērtē un jāiekļauj piedāvājumā saistībā ar tehniskā projekta dokumentāciju.

4.10.Tehnikas un iekārtu novietošana un uzglabāšana ir Pretendenta uzdevums un pienākums, kas jāparedz piedāvājuma līgumcenā.

1. **Darba (pakalpojumu) izpildes termiņš**

**Maksimālais pakalpojuma izpildes termiņa 1 (viens)**  kalendārais mēnesis no līguma noslēgšanas brīža.

**6. Garantijas periods**

Garantija attiecas uz visiem līguma ietvaros veiktajiem darba (pakalpojumu) veidiem. Veikto darbu garantijas periods – 36 (kalendārie mēneši) no pakalpojuma pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas.

1. **Darbu (pakalpojumu) pieņemšana:**
	1. Darbi (pakalpojumi) ir izpildīti, pēc:
2. Kvalitatīvi iebūvēto cauruļvada saspiesta gaisa 6 atm. pārbaudes veikšanas,
3. izpilddokumentācijas (tajā skaitā urbšanas protokolu) nodošanas Pasūtītājam,
4. izpildīto darbu nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanas no Pasūtītāja puses.

## B pielikums: Tehniskā dokumentācija

**Tehniskā dokumentācija „Ūdensvada izbūve ar beztranšeju iebūves metodi Ķirpēnu ciemā”**

*( skatīt pielikumā pievienoto “Tehnisko dokumentāciju”)*

## C. pielikums Līguma projekts

LĪGUMS (*projekts)*

Dobelē 2016. gada…oktobrī

SIA „DOBELES ŪDENS”, reģ.Nr.45103000470, Noliktavas iela 5, Dobele, Dobeles novads, LV-3701, valdes locekļa Daiņa Miezīša personā, kas rīkojas pamatojoties uz Statūtiem (turpmāk - Pasūtītājs), no vienas puses,

un

<Izpildītāja nosaukums>[[1]](#footnote-1), reģ.Nr.<reģistrācijas numurs>, <adrese>, <paraksta tiesīgās personas amats, vārds un uzvārds> personā[, kas rīkojas pamatojoties uz <atsauce uz dokumentu, kas apliecina paraksta tiesīgās personas tiesības parakstīt Līgumu>] (turpmāk - Izpildītājs), no otras puses,

pamatojoties uz Pasūtītāja [rīkotā]/[rīkotās] <iepirkuma procedūras veids> „<Iepirkuma procedūras nosaukums>” (identifikācijas Nr.<identifikācijas numurs>; turpmāk - Iepirkums) rezultātiem un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu (turpmāk – Piedāvājums) noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

**1.Līgumā lietotie termini**

* 1. **Būvprojekts** - būvniecības ieceres īstenošanai nepieciešamo dokumentu, rasējumu un teksta materiālu kopums.
	2. **Tāme** – Līgumam pievienotais Izpildītāja sagatavotais izmaksu aprēķins atbilstoši Būvprojektam un Piedāvājumam.
	3. **Līgumcena** – kopēja cena par kādu tiks veikts pakalpojums (pakalpojumu cena bez PVN ).
	4. **Līguma summa**  (*iepirkuma līguma summa*)- pakalpojuma kopējā **cena** ar pievienotās vērtības (PVN) nodokli.
1. **Līguma priekšmets**

Ar šo Līgumu Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas pienācīgā kārtībā izbūvēt ūdensvadu Dobeles novada Auru pagasta Ķirpēnu ciemā ar beztranšeju iebūves metodi atbilstoši Tehniskās specifikācijas un citām Līguma prasībām, Būvprojektam, Piedāvājumam, Laika grafikam un Latvijas Republikas būvnormatīvu un citu Latvijas Republikas normatīvo tiesību aktu prasībām (turpmāk – Pakalpojums).

1. **Pakalpojuma izpilde**
	1. Izpildītājs nodrošina savlaicīgu un kvalitatīvu pakalpojuma izpildi. Izpildītājs pakalpojumu pilnībā veic un nodod Pasūtītājam līdz <datums>.
	2. Izpildītājs pakalpojumu veic Laika grafikā noteiktajos termiņos.
	3. Izpildītājs veic nepieciešamās darbības pakalpojuma izpildes sagatavošanai.
	4. Izpildītājs veic pakalpojumus saskaņā ar Būvprojektu. Izpildītājs ir tiesīgs atkāpties no Būvprojekta tikai ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu. Šajā gadījumā Izpildītājam ir pienākums Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā uz sava rēķina izdarīt grozījumus Būvprojektā.
	5. Izpildītājs pakalpojuma izpildei izmanto Būvprojektam un Tehniskās specifikācijas un citām Līguma prasībām atbilstošus Piedāvājumā norādītos būvizstrādājumus un iekārtas.
	6. Izpildītājs nodrošina visas pakalpojuma izpildes procesā nepieciešamās dokumentācijas sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam.
	7. Ja pakalpojuma veikšanas laikā Izpildītājam ir radušies fiziski šķēršļi vai apstākļi, kurus tas, kā pieredzējis un kvalificēts būvuzņēmējs iepriekš nevarēja paredzēt, tad viņam ir tiesības, iepriekš saskaņojot ar Pasūtītāju minēto šķēršļu likvidēšanas metodi un izmaksas (ievērojot iepirkumu tiesisko regulējumu), saņemt pakalpojuma izpildes termiņa pagarinājumu, kas atbilst radušos šķēršļu vai apstākļu darbības ilgumam.
	8. Pēc pakalpojuma pabeigšanas, kad objekts ir gatavs pieņemšanai, Izpildītājs par to rakstiski paziņo Pasūtītājam. Pasūtītājs 3 (trīs) darbdienu laikā veic objekta iepriekšēju apskati. Ja iepriekšējās apskates laikā Pasūtītājs konstatē Izpildītāja veikto pakalpojumu neatbilstību Līgumā vai Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktajām prasībām, konstatē, ka pakalpojums nav pilnībā pabeigts, vai konstatē citus trūkumus, Izpildītājs uz sava rēķina Pasūtītāja noteiktajā termiņā novērš Pasūtītāja konstatētos trūkumus vai pilnībā pabeidz pakalpojumu. Ja iepriekšējās pārbaudes laikā trūkumi netiek konstatēti, tiek veikta objekta pieņemšana Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
	9. Pirms objekta pieņemšanas Izpildītājs nodod Pasūtītājam tehnisko izpildes dokumentāciju.
	10. Pēc objekta pieņemšanas Pasūtītājs pieņem objektu, Pasūtītājam un Izpildītājam parakstot nodošanas - pieņemšanas aktu.
	11. Izpildītājs pirms nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanas atbrīvo objektu izved būvgružus.
	12. Akta parakstīšana par objekta pieņemšanu, kā arī objekta pieņemšana neatbrīvo Izpildītāju no atbildības par objekta defektiem, kuri atklājas pēc objekta pieņemšanas.

**4.Līgumcena, līguma summa un norēķinu kārtība**

4.1. **Līgumcena** par pakalpojuma pienācīgu izpildi, kas saskaņā ar Izpildītāja iesniegto finanšu piedāvājumu tiek noteikta:

EUR <summa ar cipariem> (<summa ar vārdiem>), apmērā bez pievienotas vērtības nodokļa (PVN),

PVN <procentu likme>% EUR <summa ar cipariem> (<summa ar vārdiem>).

Līguma summa ar PVN EUR <summa ar cipariem> (<summa ar vārdiem>)

4.2. Līguma summa atbilst Tāmei un tajā ietilpst visas ar pakalpojuma sniegšanu un Līgumā noteikto prasību izpildi saistītās izmaksas.

4.3.Pasūtītājs veic samaksu, pārskaitot naudas summu uz Izpildītāja norādīto bankas kontu,

ar vienu maksājumu 15 (piecpadsmit) darbdienu laikā pēc objekta pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas, un rēķina saņemšanas no Izpildītāja.

**5. Pušu tiesības, pienākumi un atbildība**

* 1. Izpildītājs:
		1. ir atbildīgs, lai, izpildot pakalpojumu, tiktu ievērotas Latvijas Republikas būvnormatīvu un citu Latvijas Republikas normatīvo tiesību aktu prasības, tostarp darba drošības, ugunsdrošības, satiksmes drošības prasības;
		2. ir atbildīgs par objektā trešajām personām nodarīto zaudējumu atlīdzību, izņemot gadījumus, ja zaudējumi ir radušies Pasūtītāja vainas dēļ;
		3. līdz objekta nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanai uzņemas visus ar objektu, darbu, materiālu un iekārtu saistītos riskus
		4. ievēro un pilda Pasūtītāja likumīgās prasības;
		5. veicot objektā savu darbību visā līguma izpildes laikā, gan garantijas laikā Izpildītājam ir jāuztur spēkā vispārējā civiltiesiskā apdrošināšana par visu līguma summu.
	2. Pasūtītājs:
		1. nodrošina Izpildītāju ar materiāliem – cauruļvadiem, saskaņā ar iepirkuma procedūras Tehnisko specifikāciju un Būvprojektu.
		2. veic samaksu Līgumā noteiktajā kārtībā;
		3. savlaicīgi veic Izpildītāja veiktā pakalpojuma pieņemšanu vai sniedz motivētu atteikumu pieņemt pakalpojumu;
		4. sniedz Izpildītājam Pasūtītājam pieejamo Līguma izpildei nepieciešamo Izpildītāja pieprasīto informāciju un dokumentus;
	3. Puses nekavējoties informē viena otru par jebkādām grūtībām Līguma izpildē, kas varētu aizkavēt savlaicīgu pakalpojuma un Līguma izpildi.
1. **Līgumsods**
	1. Ja Izpildītāja neveic pakalpojumu savlaicīgi un nenodod Līgumā noteiktajā termiņā, Pasūtītājs var prasīt un piemērot Izpildītājam līgumsodu, bet ne vairāk ka 10 % apmērā no Līguma summas.
	2. Ja Izpildītājs savas darbības vai bezdarbības dēļ Pasūtītājam radījis zaudējumus, kā arī nodarījis kaitējumu, Pasūtītājs var prasīt un piemērot Izpildītājām zaudējuma atlīdzību 10 % apmērā no Līguma summas.
	3. Ja Pasūtītājs neveic Izpildītājam maksājumus Līgumā noteiktajā termiņā, Izpildītājs var prasīt un piemērot Pasūtītājam līgumsodu, bet ne vairāk ka 10 (desmit) % apmērā no Līguma summas.
	4. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līgumā noteikto saistību pilnīgas izpildes.
	5. Ja Pasūtītājs vienpusēji atkāpjas no Līguma 10.4.1.-10.4.3.punktā minēto iemeslu dēļ, Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt no Izpildītāja līgumsodu 10 (desmit) % apmērā no Līguma summas.
2. **Garantija**
	1. Veiktā pakalpojuma garantijas termiņš ir **36** (trīsdesmit seši) mēneši no pakalpojuma pieņemšanas nodošanas akta parakstīšanas dienas.
	2. Izpildītājs apņemas Pasūtītājam pieņemamā termiņā uz sava rēķina novērst bojājumus un citus trūkumus, kas objektā pie pareizas ekspluatācijas tiek konstatēti garantijas laikā un uz kuriem ir attiecināmā līguma noteikta garantija.
	3. Ja Pasūtītājs garantijas laikā konstatē bojājumus vai citus trūkumus, Pasūtītājs par to paziņo Izpildītājam, norādot vietu un laiku, kad Izpildītājam jāierodas sastādīt aktu par konstatētajiem bojājumiem vai citiem trūkumiem. Pasūtītāja noteiktais termiņš nedrīkst būt mazāks par 10 (desmit) dienām, izņemot gadījumus, kad ir notikusi avārija vai cits ārkārtējs gadījums, - šādā gadījumā Izpildītājam jāierodas nekavējoties. Izpildītāja neierašanās nekavē akta sastādīšanu, un uzskatāms, ka Izpildītājs piekrīt aktā konstatētajam. Puses akta sastādīšanai ir tiesīgas pieaicināt speciālistus. Izdevumus par speciālistu sniegtajiem pakalpojumiem apmaksā Puse, kas ir atbildīga par konstatētajiem bojājumiem vai citiem trūkumiem.
3. **Nepārvarama vara**
	1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu Līguma neizpildi, ja šī neizpilde ir radusies pēc Līguma noslēgšanas nepārvaramas varas rezultātā, ko Puses nav varējušas paredzēt un novērst saprātīgiem līdzekļiem.
	2. Nepārvarama vara nozīmē nekontrolējamu notikumu, ko nav bijis iespējams paredzēt un ko Puse nevar iespaidot. Ar nepārvaramu varu tiek saprasti jebkādi no Puses gribas neatkarīgi apstākļi (ja tā ir rīkojusies saprātīgi un godīgi), kuru rezultātā nav bijis iespējams saistības izpildīt pienācīgi vai izpildīt vispār, ja Puse šos apstākļus nav spējusi paredzēt, un ja šos apstākļus nav bijis iespējams novērst ar saprātīgiem un godīgiem paņēmieniem.
4. **Līguma darbības termiņš**

Līgums stājas spēkā, kad to ir parakstījušas Puses un ir spēkā līdz Līgumā noteikto saistību pilnīgai izpildei *.*

1. **Līguma grozīšana un izbeigšana**
	1. Līgumu var papildināt, grozīt vai izbeigt abām Pusēm savstarpēji vienojoties. Jebkuras līguma izmaiņas vai papildinājumi tiek noformēti rakstiski un pēc abu pušu parakstīšanas tie kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu. Puses vienojas tikai pamatojoties uz spēkā esošajiem likumdošanas normatīvajiem aktiem un līguma noteikumiem
	2. Būtiski Līguma grozījumi (grozījumi, kas saistīti ar piedāvājuma nosacījumiem, kuri tika izvērtēti iepirkuma procedūrā, izmaiņām, kas varētu būt būtiski ietekmējušas iesniegtos piedāvājumus, tajā skaitā izmaiņas attiecībā uz darba apjoma, cenas palielinājumu, un samaksas kārtību), ja vien tādi nav paredzēti Līgumā, nav pieļaujami.
	3. Ja Līguma izpildes laikā ir radušies apstākļi, kurus iepriekš nevarēja paredzēt un kas neizbēgami aizkavē Darbu izpildi, Izpildītājam ir nekavējoties rakstiski jāpaziņo Pasūtītājam par aizkavēšanās faktu, par tā iespējamo ilgumu un iemesliem. Pēc Izpildītāja paziņojuma saņemšanas, Pasūtītājs jānovērtē situāciju un, ja nepieciešams, jāpagarina Izpildītāja saistību izpildes termiņš. Šādā gadījumā ir jāveic attiecīgie grozījumi Līgumā.
	4. Pasūtītājs var vienpusēji atkāpties no Līgumu, par to rakstiski paziņojot Izpildītājam:
		1. ja Izpildītājs Līgumā noteiktajā termiņā nav uzsācis pakalpojuma izpildi;
		2. neveic pakalpojumu Līgumā noteiktajos termiņos vai nepilda citas Līgumā noteiktās saistības – ar nosacījumu, ka Izpildītājs 10 (desmit) dienu laikā no attiecīga Pasūtītāja paziņojuma saņemšanas dienas nav novērsis konstatēto Līgumā noteikto saistību neizpildi;
		3. neievēro Būvprojektu vai Tehnisko specifikāciju vai citu Līguma vai Latvijas Republikas būvnormatīvu vai citu Latvijas Republikas normatīvo tiesību aktu prasības;
		4. ja Izpildītājs ir atzīts par maksātnespējīgu.
		5. Izpildītājs 10 (desmit) dienu laikā no Pasūtītāja paziņojuma par vienpusēju atkāpšanos no Līguma saņemšanas dienas atmaksā Pasūtītājam nedzēsto avansu saņemto summu, kā arī līgumsodu saskaņā ar Līguma noteikumiem.
	5. Pēc Pasūtītāja vienpusējas atkāpšanās no Līguma Puses sastāda aktu par faktiski veikto pakalpojuma apjomu un to vērtību. Pasūtītājs pieņem pakalpojumu tādā apjomā, kādā tie ir faktiski veikti, tos objektīvi ir iespējams pieņemt un tie ir turpmāk izmantojami. Izpildītāja neierašanās nekavē akta sastādīšanu, un uzskatāms, ka Izpildītājs piekrīt aktā konstatētajam.
	6. Ja Pasūtītājs nokavē maksājumu par vairāk nekā 7 (septiņām) dienām vai apgrūtina vai liedz Izpildītājam Līgumā noteikto saistību izpildi, Izpildītājs var vienpusēji atkāpties no Līguma – ar nosacījumu, ka Izpildītājs 7 (septiņu) dienu laikā no attiecīga Izpildītāja paziņojuma saņemšanas dienas nav veicis maksājumu Izpildītājam vai novērsis šķēršļus Izpildītāja Līgumā noteikto saistību izpildei.
2. **Piemērojamās tiesības un** **Strīdu risināšanas kārtība**
	1. Līgums interpretējams un pildāms saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem. Līgumā nenoregulētajiem jautājumiem piemērojami Latvijas Republikas normatīvie tiesību akti.
	2. Strīdus Puses risina savstarpēju pārrunu ceļā vai tiesā Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā.
	3. Puses pieliek visas pūles, lai strīdus atrisinātu savstarpēju pārrunu ceļā. Puses rakstiski informē viena otru par savu viedokli attiecībā uz strīdu, kā arī iespējamo strīda risinājumu. Ja Puses uzskata par iespējamu, tās tiekas, lai atrisinātu strīdu.
	4. Pusei ir jāatbild uz otras Puses piedāvāto strīda risinājuma priekšlikumu 7 (septiņu) dienu laikā no tā saņemšanas dienas. Ja strīda risinājumu neizdodas panākt 14 (četrpadsmit) dienu laikā no strīda risinājuma priekšlikuma saņemšanas dienas, Puses strīdu var nodot izšķiršanai tiesā Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā.
3. **Citi noteikumi**
	1. Līgumā noteikto tiesību un pienākumu nodošana trešajām personām līguma darbības laikā nav pieļaujama.
	2. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē spēku, tas neietekmē citu Līguma noteikumu spēkā esamību.
	3. Puse rakstveidā informē otru Pusi par kontaktinformācijas vai rekvizītu maiņu.
	4. Ja kāda no Pusēm nav izmantojusi Līgumā paredzētās tiesības vai cita veida tiesiskās aizsardzības līdzekļus, netiks uzskatīts, ka Puse ir atteikusies no šo tiesību vai tiesiskās aizsardzības līdzekļa izmantošanas turpmāk.
	5. Līgums sastādīts un parakstīts divos oriģinālos eksemplāros, abi eksemplāri ir ar vienādu juridisko spēku. Viens no Līguma eksemplāriem atrodas pie Pasūtītāja, bet otrs – pie Izpildītāja.
	6. Šādi Līguma pielikumi ir Līguma neatņemama sastāvdaļa:

1.pielikums: Iepirkuma procedūras nolikums [un <iepirkuma procedūras laikā sniegtā papildu informācija, ieinteresēto piegādātāju sanāksmes protokols, u.c. pielikumi>];

2.pielikums: Tehniskā specifikācija;

3.pielikums: Piedāvājums (Pretendenta pieteikums, tehniskais un finanšu piedāvājums);

4.pielikums: Laika grafiks;

**13. Pušu rekvizīti un paraksti**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs**  | **Izpildītājs:** |
| Pasūtītāja nosaukums un rekvizīti maksājumu veikšanai><paraksta tiesīgās personas amats, vārds un uzvārds> | Izpildītāja nosaukums un rekvizīti maksājumu veikšanai><paraksta tiesīgās personas amats, vārds un uzvārds> |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Parakstīšanas vieta un datums | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Parakstīšanas vieta un datums |

 **Veidnes piedāvājuma sagatavošanai**

## D1 pielikums: Pieteikuma dalībai iepirkuma procedūrā veidne

**PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMA PROCEDŪRĀ**

**Atklātā konkursā “Ūdensvada izbūve ar beztranšeju iebūves metodi Dobeles novada Auru pagasta Ķirpēnu ciemā” (Ident. Nr.DŪ 2016/10)**

<Vietas nosaukums>, <gads>.gada <datums>.<mēnesis>

[Iepazinušies]/[Iepazinies][[2]](#footnote-2) ar <Pasūtītāja nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pasūtītājs) organizētā atklātā konkursa „<Iepirkuma procedūras nosaukums>” nolikumu (turpmāk – Nolikums), pieņemot visas Nolikumā noteiktās prasības,

<Pretendenta nosaukums vai vārds un uzvārds (ja Pretendents ir fiziska persona)>

<reģistrācijas numurs vai personas kods (ja Pretendents ir fiziska persona)>

<adrese>

1. [iesniedzam]/[iesniedzu][[3]](#footnote-3) piedāvājumu, kas sastāv no:
2. šī pieteikuma un Atlases dokumentiem,
3. Tehniskā piedāvājuma un
4. Finanšu piedāvājuma,

(turpmāk – Piedāvājums)

1. apņemoties:
2. <Iepirkuma priekšmeta raksturojums> saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (Nolikuma A pielikums) (turpmāk – Pakalpojums) par cenu(bez PVN) :EUR(<summa vārdiem>eiro ),

PVN <21>%: <…> EUR (<summa vārdiem> eiro)

Kopējā cena ar PVN: <…> EUR(<summa vārdiem> eiro ),

b. apliecinot , ka esam iepazinušies ar iepirkuma dokumentāciju,

 c. slēgt iepirkuma līgumu atbilstoši Nolikumā ietvertajai Iepirkuma līguma veidnei (Nolikuma C pielikumam),

 d. veikt Būvdarbus saskaņā ar [manu]/[mūsu][[4]](#footnote-4) Tehnisko piedāvājumu iepirkuma līgumā noteiktajā kārtībā [<dienu vai mēnešu skaits> [dienas]/[mēneši] no iepirkuma līguma noslēgšanas dienas]/[līdz <gads>.gada <datums>.<mēnesis>].

1. Piedāvājums ir spēkā<dienu skaits> dienas no Nolikumā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa.
2. Pretendents (ja Pretendents ir fiziska vai juridiska persona), personālsabiedrība un visi personālsabiedrības biedri (ja Pretendents ir personālsabiedrība) vai visi personu apvienības dalībnieki (ja Pretendents ir personu apvienība) apliecina, ka:
	1. Pretendents vai personas, kurām ir pārstāvības tiesības, un personas, kurām ir lēmumu pieņemšanas vai uzraudzības tiesības attiecībā uz Pretendentu, ar tādu tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, un no kura spēkā stāšanās dienas līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai nav pagājuši trīs gadi, nav atzītas par vainīgām koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskās darbībās finanšu jomā, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā.
	2. Pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, nav atzīts par vainīgu darba tiesību būtiskā pārkāpumā, kas izpaužas kā vienas personas nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas, ja tā konstatēta atkārtoti gada laikā, vai divu vai vairāku personu vienlaicīga nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas.
	3. Pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, un no kura spēkā stāšanās dienas līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai nav pagājuši 12 mēneši, nav atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā vertikālā vienošanās, kuras mērķis ir ierobežot pircēja iespēju noteikt tālākpārdošanas cenu, vai horizontālā karteļa vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, Pretendentu ir atbrīvojusi no naudas soda.
	4. Nav pasludināts Pretendenta maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta Pretendenta saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par Pretendenta bankrotu vai tiek konstatēts, ka līdz Iepirkuma līguma izpildes paredzamajam beigu termiņam Pretendents būs likvidēts.
	5. Pretendentam Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai tā pastāvīgā dzīvesvieta nav Latvijā), uz iepirkuma izsludināšanas brīdi nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 150 eiro
	6. visa Piedāvājumā ietvertā informācija ir patiesa
3. Mūs Iepirkuma procedūrā pārstāv un iepirkuma līgumu, gadījumā, ja tiks pieņemts lēmums ar mums slēgt iepirkuma līgumu mūsu vārdā slēgs: *( norādīt paraksttiesīgās amatpersonas amatu, vārdu, uzvārdu)*

|  |
| --- |
| <Personu apvienības dalībnieka (*ja Pretendents ir personu apvienība*) nosaukums vai vārds un uzvārds (ja attiecīgais personu apvienības dalībnieks ir fiziska persona)> |
| <Reģistrācijas numurs vai personas kods> |
| <Adrese>][[5]](#footnote-5) |
| <Pretendenta vai personu grupas dalībnieka nosaukums vai vārds un uzvārds (ja Pretendents vai personu apvienības dalībnieks ir fiziska persona)> |
| <Reģistrācijas numurs vai personas kods> |
| <Adrese> |
| <Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds> |
| <Paraksttiesīgās personas paraksts> |
|  |
| [<Personu apvienības dalībnieka nosaukums vai vārds un uzvārds (ja personu apvienības dalībnieks ir fiziska persona)> |
| <Reģistrācijas numurs vai personas kods> |
| <Adrese> |
| <Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds> |
| <Paraksttiesīgās personas paraksts>][[6]](#footnote-6) |

## D2 pielikums: Veikto pakalpojumu saraksta veidne

**VEIKTO PAKALPOJUMU SARAKSTS**

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *(pretendenta nosaukums, reģ. Nr.)* |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.****p.k.** | **Objekta nosaukums, Apdzīvotā vieta, kur izbūvēts objekts, un laika periods, kad veikts pakalpojums** | **Veiktie darbi**(kas apliecina Pretendenta pieredzi atbilstoši Nolikuma 9.2.1.apakšpunkta prasībām) | **Pašu spēkiem sniegtā pakalpojuma apjoms** **(%) no pakalpojuma izmaksām bez PVN)** | **Pasūtītājs (nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona, telefons, e-pasts)** |
| 1. | *<…>* |  | *<…>* | *<…>* |
| 2*.*  | *<…>* |  | *<…>* | *<…>* |

* Pretendentam ir jānorāda informācija par veiktajiem pakalpojumiem, kas apliecina Nolikuma 8.2.1.apakšpunktā prasīto pieredzi.
* Pretendents jāpievieno pozitīvas atsauksmes par katru objektu ar kuriem Pretendents apliecina savas tehniskās un profesionālās spējas atbilstoši Nolikuma 8.2.1.punkta prasībām.

|  |
| --- |
| <Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds> |
| **<Paraksttiesīgās personas paraksts>** |
|  |

##  D3 pielikums: Apakšuzņēmējiem nododamo Pakalpojuma daļu saraksta veidne

**APAKŠUZŅĒMĒJIEM NODODAMO PAKALPOJUMA DAĻU SARAKSTS\***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona | **Nododamās pakalpojuma daļas apjoms (% no Pakalpojuma apjoma)** | **Īss apakšuzņēmēja sniedzamās Pakalpojuma daļas apraksts** |
| <…> | <…> | <…> |
| <…> | <…> | <…> |
| <…> | <…> | <…> |

\*Apakšuzņēmējam nododamo pakalpojuma daļas apjoms nedrīkst būt lielāks kā 25 % no kopējā apjoma

|  |
| --- |
| <Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds> |
| **<Paraksttiesīgās personas paraksts>** |

## D4 pielikums: Apakšuzņēmēja un personas (fiziskas un/vai juridiskas) uz kuras iespējām

##  pretendents balstās, apliecinājuma par dalību iepirkuma procedūrā veidne

APAKŠUZŅĒMĒJA UN PERSONAS( fiziskas un/vai juridiskas), UZ KURAS IESPĒJĀM PRETENDENTS BALSTĀS,

APLIECINĀJUMS

Iepirkuma procedūras – atklāta konkursa „**Ūdensvada izbūve ar beztranšeju iebūves metodi Dobeles novada Auru pagasta Ķirpēnu ciemā ” ietvaros (Ident. Nr. 2016/10)**

Ar šo <Apakšuzņēmēja vai Personas(fiziskas un /vai juridiskas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nosaukums vai vārds un uzvārds (ja apakšuzņēmējs vai Persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās, ir fiziska persona), reģistrācijas numurs vai personas kods (ja apakšuzņēmējs ir fiziska persona) un adrese>:

1. apliecina, ka ir informēts par to, ka <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pretendents) iesniegs piedāvājumu <Pasūtītāja nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pasūtītājs) organizētās iepirkuma procedūras „<Iepirkuma procedūras nosaukums>” (id.Nr.<iepirkuma identifikācijas numurs>) ietvaros;
2. gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, apņemas:

[sniegt šādus pakalpojumus:

<īss pakalpojumu apraksts atbilstoši Apakšuzņēmējiem nododamo Pakalpojuma daļu sarakstā norādītajam>]

[un nodot Pretendentam šādus resursus:

<īss Pretendentam nododamo resursu (speciālistu un/vai tehniskā aprīkojuma) apraksts>].

1. Kā arī apliecina to, ka tas vai personas, kurām ir pārstāvības tiesības, un personas, kurām ir lēmumu pieņemšanas vai uzraudzības tiesības attiecībā uz to, ar tādu tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, un no kura spēkā stāšanās dienas līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai nav pagājuši trīs gadi, nav atzītas par vainīgām koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskās darbībās finanšu jomā, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā.

|  |
| --- |
| <Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds> |
| **<Paraksttiesīgās personas paraksts>** |

## D5 pielikums: Tehniskā aprīkojuma saraksta veidne

TEHNISKĀ APRĪKOJUMA SARAKSTS

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Iekārtas nosaukums un tehniskie parametri | Ražotājvalsts,izgatavošanas gads | Tehniskais stāvoklis | Tiesiskais stāvoklis (ir Pretendenta, personālsabiedrības biedra, personu apvienības dalībnieka īpašumā, jānomā vai jāpērk) |
| Caurduršanas iekārta ar vertikālo un horizontālo vadību | <…> | <…> | <…> |
| Ekskavātors | <…> | <…> | <…> |
| <…> | <…> | <…> | <…> |

!!!Ja tehnika tiek iznomāta, pievienojama nomas līguma kopija

|  |
| --- |
| <Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds> |
| <Paraksttiesīgās personas paraksts>Datums |

##  D 6 pielikums: Tehniskā piedāvājuma sagatavošanas vadlīnijas

Tehniskā piedāvājuma sagatavošanas vadlīnijas

Pretendents sagatavo Tehnisko piedāvājumu saskaņā ar Nolikuma tehniskajām specifikācijām, tehnisko dokumentāciju, shēmām un ievērojot Tehniskā piedāvājuma sagatavošanas vadlīnijās noteikto.

Pretendentam Tehniskajā piedāvājumā jāiekļauj detalizēta informācija par darbu veikšanu projektu, metodēm, jāsniedz darba izpildes laika grafiks, veicamo darbu programma, kā arī kvalitātes nodrošināšanas un vides aizsardzības nodrošināšanas apraksts.

1. Darba veikšanas projekta apraksts (darba organizācija)
	1. pakalpojumu (darbu) veikšanas stadijas organizēšana, darbu veikšanai piedāvāto izpildāmo darbu un veicamo pasākumu uzskaitījums un apraksts, raksturojot to savstarpējo mijiedarbību. Uzskaitījumam jābūt saskaņā ar laika grafiku (detalizācijas pakāpe-diena),
	2. Darbu veikšanai galveno risku raksturojums (apraksts, kā tiks novērsti vai mazināti iespējamie riski),
	3. Darbu veikšanas organizatoriskās struktūras apraksts (līguma izpildes organizatoriskā shēma , kurā iekļauts Pasūtītājs/Pasūtītāja pārstāvis un Uzņēmējs, norādot sadarbības saites projekta realizācijas ietvaros),
	4. Uzņēmēja organizatoriskā shēma
2. Detalizēts darbu izpildes grafiks un darbu izpildes termiņš,
	1. Detalizēts pakalpojuma izpildes kalendārais grafiks (detalizācijas pakāpe - diena), kurā jānorāda galvenās Līguma aktivitātes un savstarpējā sasaiste to hronoloģiskā secība, sākot no mobilizācijas darbiem, teritorijas sagatavošanas darbiem utml. līdz nodošana Pasūtītājam ekspluatācijā, ievērojot līguma noteikumus un LR normatīvos aktus.
	2. Resursu (darbaspēka un tehnikas) piesaiste darbu izpildei - jānorāda darbaspēka un tehnikas plūsma pakalpojuma sniegšanas laikā, kas pierāda, ka Pretendenta piedāvātajā termiņā tas spēs kvalitatīvi sniegt pakalpojumu.
3. Garantijas laiks veiktajam pakalpojuma, iesniedzot apliecinājumu par darbu garantijas laiku ar norādi par garantijas termiņa ilgumu 36 (trīsdesmit seši) kalendārie mēneši no pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas Pasūtītājam un Vispārējā civiltiesiska apdrošināšana par visu garantijas periodu.
4. Defektu konstatēšana, reaģēšanas laiks un iespējamā defekta novēršanas ilgums.
5. Tehnoloģisko iekārtu un materiālu apraksts:

**Beztranšeju pakalpojumu veikšanai** izmantojamo Tehnoloģisko iekārtu un materiālu apraksts, norādot: ražotājs, modelis. Informācija jāsagatavo pārskatāmā veidā pievienojot pamatojošo dokumentāciju.

PRETENDENTA TEHNISKĀS IESPĒJAS\*

Tehniskā aprīkojuma (instrumentu, iekārtu un mehānismu) **apraksta veidne (D3)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tehnikas/iekārtas nosaukums, tehniskie parametri | Ražotājvalsts, izgatavošanas gads | Tehniskais stāvoklis | Piederība (īpašumā/jānomā\*\*/ jāpērk) |
| <…> | <…> | <…> | <…> |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

\* Tehnika, transports, iekārtas, aprīkojums un cits tehniskais nodrošinājums, kas nepieciešams konkrētā līguma realizācijai un plānotajā pakalpojumu sniegšanas laikā ir pieejams Pretendentam.

\*\*Ja Pretendents plāno nomāt tehnisko aprīkojumu, piedāvājuma pielikumā jāpievieno apliecinājums/-i/ no iznomātāja par to pieejamību Līguma izpildes laikā.

## D7.pielikums Finanšu piedāvājuma veidne

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

1. **Iesniedza**

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendenta nosaukums | Rekvizīti |
|  |  |

1. **Iesniedzēja kontaktpersona**

|  |  |
| --- | --- |
| Vārds, uzvārds |  |
| Adrese |  |
| Tālr./fax |  |
| e- pasta adrese |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Izmaksu pozīcija** | **Izmaksu pozīcijas cena (EUR)**  |
| 1. | Caurduršanas pakalpojums “**Ūdensvada izbūve** ar beztranšeju iebūves metodi Dobeles novada Auru pagasta Ķirpēnu ciemā “ ar Pasūtītāja materiāliem |  |
| **Pakalpojuma cena (bez PVN)**  |  |
|  **21% PVN summa** |  |
| **Līguma summa (ar PVN)**  |  |

1. Garantijas termiņš:
	1. izpildītajiem darbiem - \_\_\_\_\_\_ kalendārie mēneši no pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas brīža.
2. Līguma izpildes termiņš - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ kalendārais mēnesis
3. Pretendenta apliecinājums

Mēs apliecinām:

* ka esam pilnībā iepazinušies ar iepirkuma apjomu, tehniskajām specifikācijām, tehnisko dokumentāciju , mūsu piedāvājuma cenā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvāto būvdarbu un pakalpojumu izpildi, kā arī Latvijā un ārvalstīs maksājamie nodokļi un nodevas.
* Mūsu piedāvājumā iekļauti visi normatīvajos aktos paredzētie nodokļi un maksājumi ,kas nepieciešami, lai kvalitatīvi izpildītu darbus saskaņā ar iepirkuma procedūras Tehnisko specifikāciju, Tehnisko dokumentāciju un Pasūtītāja prasībām.
* Tāme sastādīta atbilstoši pievienotajai tāmes formai pēc izpildīto darbu apjomiem tehniskajās specifikācijās saskaņā ar 2015.gada 30.jūnija MK noteikumiem Nr.330 “Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-15”Būvizmaksu noteikšanas kārtība”

**Pielikumā**:

1. Tāme pievienota finansu piedāvājumam uz…….lpp

|  |
| --- |
| <Pretendenta nosaukums > |
| <Reģistrācijas numurs vai personas kods> |
| <Adrese> |
| <Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds> |
| <Paraksttiesīgās personas paraksts> |

1. Ja Izpildītājs ir personu apvienība, tad ir jānorāda visi personu apvienības dalībnieki. [↑](#footnote-ref-1)
2. Pieteikuma dalībai iepirkuma procedūrā daļas redakcija, ja piedāvājumu iesniedz fiziska persona. [↑](#footnote-ref-2)
3. Pieteikuma dalībai iepirkuma procedūrā daļas redakcija, ja piedāvājumu iesniedz fiziska persona. [↑](#footnote-ref-3)
4. Pieteikuma dalībai iepirkuma procedūrā daļas redakcija, ja piedāvājumu iesniedz fiziska persona. [↑](#footnote-ref-4)
5. Punkts ir ietverams Pieteikumā dalībai iepirkuma procedūrā, ja Pretendents ir personu apvienība. [↑](#footnote-ref-5)
6. **Pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā paraksta visi personu apvienības dalībnieki (ja Pretendents ir personu apvienība)!** [↑](#footnote-ref-6)